



Қосымша 2

22.09.2020 ж. бұйрығына

№405

Әлеуметтік ынтымақтастық / серіктестік шеңберіндегі мүліктік жалдаудың (жалға алудың) конкурстық құжаттамасы

1) Осы интернет-ресурс үшін әлеуметтік ынтымақтастық/әріптестік шеңберінде мүлікті мүліктік жалдауға (жалға алуға) беру жөніндегі конкурстық құжаттама (бұдан әрі – конкурстық құжаттама) «С.Ж. Асфендияров атындағы ҚазҰМУМ КЕАҚ жылжымайтын және жылжымалы мүлікті жалға беру туралы Ереженің қағидаларына сәйкес әзірленді. «С.Ж. Асфендиярова атындағы ҚазҰМУ» КЕАҚ (бұдан әрі – Университет) объектілерін мүліктік жалға беру бойынша конкурс рәсімін өткізуге арналған әлеуметтік ынтымақтастық/әріптестік шеңберінде.

1. Өткізілетін конкурс туралы мәліметтер

2) Конкурс университет объектілерінің әлеуметтік ынтымақтастығы/әріптестігі шеңберінде мүліктік жалдауға (жалға алуға) беру жөніндегі әлеуетті жалдаушыларды (жалға алушыларды) айқындау мақсатында өткізіледі. Конкурс жалпыға қолжетімді интернет-ресурс (сайт <http://news.kaznmu.kz>) арқылы ашық түрде өткізіледі, кейіннен осы конкурстық құжаттаманың қағидаларына сәйкес ұсынылған қағаз жеткізгіштердегі өтінімдерді қарай отырып жүргізіледі.

3) өткізілетін конкурс туралы мәліметтер:

1	Ұйымның атауы	«С. Ж. Асфендияров атындағы Қазақ ұлттық медицина университетінің» Коммерциялық емес акционерлік қоғамы
2	Пошталық мекенжайы:	050000, Алматы қаласы, Төле би көшесі, 94-үй
3	Байланыс деректері, электрондық мекен-жайы:	http://kaznmu.kz тел: (727) 338 70 61, 338 70 80
4	Банк деректемелері:	БСН: 181240006407 ЖСК: KZ688562203106071355 БСК: КС1ВКЗКХ «Банк ЦентрКредит» АҚ, Алматы қаласы
5	Конкурстың атауы:	«№6 және №7 жатақханаларды әлеуметтік ынтымақтастық шарттарында мүліктік жалдауға (жалға алуға) беру туралы»
6	Лот нөмірі:	Пішімде: нөмірі «К-001/10/2020»
7	Мүліктік жалдау объектісінің орналасқан жері:	Алматы қ., Шагабутдинов к-сі, 140 үй
8	Объектілердің жалпы ауданы:	9 291,8 ш.м.



	Төсек - орындардың жалпы саны:	678 койко-мест
9	Нысаналы мақсаты (объектіні пайдалану қызметінің түрі, Әлеуметтік бағыт шарттары):	Білім алушылардың жатақханада тұруын ұйымдастыру үшін
10	Мүліктік жалдау (жалға алу) мерзімі	5 (бес) жыл
11	Жалдау ақысының мөлшері, айына, теңгемен (жалға алудың ең аз мөлшері)	5 085 000 (бес миллион сексен бес мың) теңге, ай сайын 12% мөлшерінде ҚҚС, оның ішінде коммуналдық қызметтерді қоспағанда
	Коммуналдық шығындарды өтеу	объектіні пайдалануға байланысты есептеу аспаптарының көрсеткіштеріне сәйкес коммуналдық қызметтерді ай сайын өтеу осы қызметтерді жеткізуші ұйымдар белгілейтін тарифтер негізінде
	Бір төсек-орынның құны айына (бір төсек-орынға жалдау ақысының ең төменгі мөлшері)	7500 (жеті мың бес жүз) теңге.
	Әлеуметтік бағыттың қосымша шарттары	Білім алушылар үшін бір төсек-орын құны («С. Ж. Асфендияров ҚазҰМУ» КЕАҚ білім алушылары үшін бір төсек-орын үшін тұру құнының ең жоғары мөлшері) айына: 25000 (жиырма бес мың) теңгеден артық емес
	Конкурсқа қатысуға кепілдік жарнаның мөлшері	Тиісті жылға арналған республикалық бюджет туралы Қазақстан Республикасының Заңында белгіленген 500 (бес жүз) айлық есептік көрсеткіш (АЕК)
12	Конкурстық құжаттаманы орналастырудың электрондық мекенжайы:	https://news.kaznmu.kz/category/хабарландыру/
13	Конкурсқа қатысуға конкурстық өтінімдерді беру мекенжайы:	Алматы қ., Төле би к-сі, 94 үй, №1 оқу ғимараты (ректорат), каб. №202
14	Конкурстық өтінімдерді беру мерзімінің аяқталу күні мен уақыты:	2020 жылғы «02» қазан сағат 10.00-ге дейінгі мерзімде
15	Конкурсты өткізу күні мен уақыты (конкурстық өтінімдерді қарау):	2020 жылғы «02» Қазан. Конкурстық өтінімдерді өтінімдерді беру мерзімі аяқталған сәттен бастап 5 жұмыс күні ішінде қарау.

Ескертпе: * – Ереженің қағидаларына сәйкес өткізілген конкурс қорытындылары туралы ақпарат Конкурсқа қатысушыларға конкурс қорытындылары туралы хаттама жасалған сәттен бастап 2 (екі) жұмыс күні ішінде өтінімде көрсетілген электрондық мекенжайларға жіберіледі.

4) Әлеуетті қатысушының мүліктік жалдау объектісіндегі қызметіне қойылатын талаптар:



4.1 Осы конкурстық құжаттамада белгіленген әлеуетті қатысушыға қойылатын талаптарға сәйкестігін растайтын құжаттар:

а) кәсіпкерлік субъектісі/заңды тұлға айналысатын Қызмет түріне рұқсат беру құжаттарының/ лицензияның көшірмесі (егер ол лицензиялануға жататын болса), салық берешегінің және міндетті зейнетақы жарналары мен әлеуметтік аударымдар бойынша берешегінің жоқ екендігі туралы анықтама, мерзімі өткен берешегінің жоқ екендігі туралы банктен анықтама;

б) жеке тұлғалар үшін-жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі, кәсіпкерлік субъектісі ретінде тіркелгені туралы құжаттың көшірмесі;

в) заңды тұлғалар үшін-заңды тұлғаның бірінші басшысын тағайындау (сайлау) туралы бұйрықтың көшірмесімен бірге заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәліктің немесе анықтаманың көшірмесі.

4.2 Конкурсқа қатысушының қызметіне қойылатын тікелей талаптар, біліктілік талаптары техникалық ерекшелікте және осы конкурстық құжаттамаға бекітілетін мүліктік жалдау шартының жобасында көрсетіледі.

2. Конкурстың шарттары

5) Әлеуетті қатысушы өткізілетін конкурс туралы мәліметтерде көрсетілген мекенжай бойынша қағаз тасығышта өтінім беруі және тіркеу нөмірін алуы қажет.

6) Өтінімдерді тіркеу және тіркеу нөмірлерін беру журналын жүргізу конкурстық комиссияның хатшысына жүктеледі.

Конкурсқа қатысушылардың құқығы бар:

- конкурсқа шығарылатын объект бойынша қосымша мәліметтер мен нақтылаулар алуға құқығы бар;
- нысанды алдын-ала тексеріңіз;
- Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген құқықтары бұзылған жағдайда сотқа жүгінуге құқылы;
- олар конкурстық құжаттамада конкурстық өтінімдерді ұсыну үшін белгіленген мерзімнің аяқталуынан кешіктірмей өз өтінімін кері қайтарып алуға құқылы.

7) Университет объектілерін мүліктік жалға беру жөніндегі конкурсқа қатысуға өтінім әлеуетті қатысушының осы конкурстық құжаттамада белгіленген талаптар мен шарттарға сәйкес конкурсқа қатысуға келісімін білдіру нысаны болып табылады.

8) Әлеуетті қатысушы және/немесе қатысушы, егер бар болса, оның конкурсқа қатысуына байланысты барлық шығыстарды ерікті және дербес көтереді. Ұйымдастырушы (Университет) конкурстың нәтижелеріне қарамастан, осы шығыстарды өтеу жөнінде міндеттеме алмайды.

9) Объектілерді мүліктік жалдауға беру жөніндегі конкурсты өткізу рәсімі мынадай іс-шараларды жүзеге асыра отырып, бір кезеңде өткізіледі:



- университеттің объектілерін мүлiктiк жалға беру (жалға беру) бойынша конкурсқа қатысуға әлеуеттi қатысушылардан өтiнiмдердi қабылдау және тiркеу;
- конкурстық комиссияның өтiнiмдердi және оларға қоса берiлген құжаттарды қарау жөнiндегi отырысы;
- белгiленген ережелерге сәйкес конкурсты өттi немесе өтпедi деп тану туралы комиссия мүшелерi қол қойған хаттаманы конкурстық комиссияның ресiмдеуi.

3. Конкурстық өтiнiмдi және ұсынылатын құжаттарды ресiмдеу жөнiндегi талаптар

10) Конкурстық өтiнiм жабық конвертте болуы тиiс:

– өтiнiш берушiнiң атауы, заңды мекенжайы (заңды тұлғалар үшiн), куәлiгiнiң нөмiрi, ЖСН (жеке тұлғалар үшiн), қатысушының банктiк деректемелерi, жалға алу мақсаты, жалға алу мерзiмдерi, ұсынылатын жалдау ақысы (жарияланған ең төменгi жалдау ақысының құнынан төмен болмауы тиiс), қатысушының конкурс талаптарымен және шарт жобасымен танысқаны және келiсетiнi туралы растама қамтылатын барлық байланыс деректерi көрсетiле отырып, еркiн нысанда толтырылған конкурсқа қатысуға әлеуеттi жалға алушыдан жазбаша өтiнiш;

– объектiде қызметтiң нысаналы түрiн жүзеге асыруға рұқсат беру құжаттарының/лицензиялардың (егер қызметтiң бұл түрi мiндеттi лицензиялауға жататын болса) және мынадай құжаттарды қоса бере отырып, осы конкурстық құжаттаманың техникалық ерекшелiгiнде белгiленген әлеуеттi қатысушыға қойылатын талаптарға сәйкестiгiн растайтын құжаттардың электрондық көшiрмесiн ұсынады:

а) жеке тұлғалар үшiн: жеке басын куәландыратын құжаттың көшiрмесi, кәсiпкерлiк субъектiсi ретiнде тiркелгенi туралы құжаттың көшiрмесi, өтiнiш берген күнге 1 (бiр) айдан ерте емес берiлген кәсiпкерлiк субъектiсi ретiнде 3 (үш) айдан астам уақытқа салық берешегiнiң және мiндеттi зейнетақы жарналары мен әлеуметтiк аударымдары бойынша берешегiнiң жоқ екендiгi туралы анықтама, есепшоттың бар екендiгi және мерзiмi өткен берешегiнiң жоқ екендiгi туралы анықтама, кәсiпкерлiк субъектiсi қызмет түрiне айналысатын лицензияның (егер ол лицензиялануға жататын болса) немесе;

б) заңды тұлғалар үшiн: заңды тұлғаны мемлекеттiк тiркеу (қайта тiркеу) туралы куәлiктiң немесе анықтаманың көшiрмесi, заңды тұлғаның бiрiншi басшысын тағайындау (сайлау) туралы бұйрықтың көшiрмесi, өтiнiш берген күнге 1 (бiр) айдан ерте емес берiлген 3 (үш) айдан артық салық берешегiнiң және мiндеттi зейнетақы жарналары мен әлеуметтiк аударымдар бойынша берешегiнiң жоқ екендiгi туралы анықтама, есепшоттың бар екендiгi және мерзiмi өткен берешегiнiң жоқ екендiгi туралы банк анықтамасы, Жарғының көшiрмесi, заңды тұлға жүзеге асыратын Қызмет түрiне);



в) шетелдік заңды тұлғалар үшін: осы тармақшада көзделген Қазақстан Республикасының резидент заңды тұлғалары сияқты құжаттарды не мемлекеттік және/немесе орыс тілінде нотариат куәландырған аудармасы бар ұқсас мәліметтерді қамтитын құжаттарды ұсынады.

11) Жарияланған конкурстың ерекшелігіне және техникалық ерекшелікке сәйкес құжаттарды қоса алғанда, бірақ мынадай ақпараттың мазмұнымен шектелмей:

- сметалық құны және объектіні жөндеу мерзімі ұсынылған смета;
- жиһаздың орналасуы мен орналасуы бар дизайнерлік дизайн бойынша ұсыныстар;
- техникалық ерекшелік бойынша ұсыныстар және/немесе болжамды инвестицияларды қамтитын ұсыныстар, объектінің бөлінетін және бөлінбейтін жақсартуларын жүргізу бойынша жұмыстар;
- жалға алушы өндіретін тауарлардың, орындалатын жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің сипаттамасын, әлеуметтік бағыттағы жағдайларды қосымша жақсартуды ұсынады;
- объектіні жалға алу шеңберінде қатысушы ұсынатын ілеспе қызметтердің түрлері.

4. Конкурсты өткізу тәртібі

12) Әлеуетті қатысушы конкурстық құжаттама талаптарына сәйкес өтінімді және барлық ілеспе құжаттарды бергеннен кейін оған тіркеу нөмірі беріледі.

13) Осы конкурстық құжаттамада белгіленген өтінімдерді қабылдау мерзімі өткен жағдайда әлеуетті қатысушылардан конкурсқа қатысуға өтінімдер қабылданбайды.

14) Әлеуетті қатысушы конкурстық құжаттамада белгіленген конкурстық өтінімдерді ұсыну мерзімінің аяқталуынан кешіктірмей:

- енгізілген конкурстық өтінімді өзгертуге және (немесе) толықтыруға құқығы бар;
- конкурстық өтініміңізді кері қайтарып алуға құқылы.

15) Конкурсқа қатысуға өтінімді ұсынудың түпкілікті мерзімі өткеннен кейін конкурстық өтінімді кері қайтарып алуға, сондай-ақ оған өзгерістер енгізуге жол берілмейді.

16) Конкурстық өтінімдерді конкурстық комиссия мүшелері осы конкурстық құжаттама қағидаларының талаптарына сәйкестігі тұрғысынан қарайды.

17) Өтінімдері конкурстық құжаттаманың ережелеріне сәйкес келетін қатысушыларды анықтағаннан кейін Комиссия конкурстық ұсыныстарды бағалауды конкурстың шарттарына және жалға беруші ұсынған талаптарға байланысты жүргізеді және дауыс беру арқылы қарапайым көпшілік дауыс беру арқылы жеңімпазды анықтауға кіріседі. Ең көп балл жинаған және айлық



жалдау ақысының ең көп мөлшерін ұсынған үміткер жеңімпаз болып саналады, ол жалдау объектісі бойынша жалдау ақысының жарияланған ең төменгі мөлшерінен төмен болмауы керек. Жалға беруші үшін конкурстық құжаттаманың талаптарына сәйкес келетін немесе одан асып түсетін неғұрлым қолайлы шарттары бар үміткердің өтінімі комиссия шешімін қабылдау үшін негіз болып табылады.

18) Конкурстық өтінімдерді қарау кезінде комиссия:

- конкурсқа қатысушылардың конкурстық өтінімдерін қарау, бағалау және салыстыру үшін қажетті материалдар мен түсіндірмелерді сұратуға құқылы;
- өтініштерде қамтылған мәліметтерді нақтылау мақсатында тиісті мемлекеттік органдардан, жеке және заңды тұлғалардан қажетті ақпаратты сұрату.

1) Бұл ретте конкурстық өтінімді конкурстық құжаттама қағидаларының, жетіспейтін құжаттардың талаптарына сәйкес келтіруге, құжаттарды ауыстыруға, тиісті түрде ресімделген құжаттарды сәйкес келтіруге байланысты комиссияның сұрау салуларына және өзге де іс-әрекеттеріне жол берілмейді.

2) Комиссия қатысушының конкурстық өтінімін келесі жағдайларда қабылдамайды:

- конкурстық құжаттама ережелерінің талаптарына сәйкес келмейтін конкурстық өтінімді тану;
- егер әлеуетті қатысушы осы конкурсқа қатысуға өтінім берген басқа әлеуетті қатысушының үлестес тұлғасы болып табылса, өтінім;
- конкурсқа қатысуға кепілдік жарнаның болмауына байланысты.

19) Осы конкурстық құжаттама қағидаларының 29) тармағында көзделген жағдайларды қоспағанда, осы конкурстық құжаттаманың 18) тармағында көрсетілген жағдайлар бойынша бас тартылмаған қатысушылар комиссияның дауыс беруіне жіберілген деп танылады.

20) Дауыс беру алдында Комиссияның әрбір мүшесі қатысушылар тізімінде көрсетілген әлеуетті жалға алушылардан ұсынылған шарттарды жеке өзі қарайды және өз пікірін айтуға құқылы.

21) Әлеуетті жалға алушылардан барлық шарттарды қарау аяқталғаннан кейін комиссия төрағасы тізімге сәйкес кезектілік бойынша әрбір әлеуетті жалға алушының дауыс беруіне шығарады.

22) комиссия мүшелері тек «келісілді» немесе «қарсы» дауыс береді (университет мүлкін мүліктік жалдауға тапсыру бойынша конкурсқа қатысушыларға дауыс беру мәселелерінде «қалыс қалды» ұстанымы берілмейді).



23) «келісілді» ең көп дауыс санын жинаған қатысушы жеңімпаз болып есептеледі. Комиссия дауыс беру қорытындысы бойынша екінші орын алған қатысушыны да айқындайды.

24) Конкурс жеңімпазы мүліктік жалдау (жалға алу) шартын жасасудан жалтарған жағдайда, Комиссия дауыс беру қорытындылары бойынша екінші орын алған қатысушыны тиісті шешім қабылдай отырып, жеңімпаз деп тани алады.

25) Конкурс қорытындылары бойынша комиссия хатшысы конкурс аяқталған кезден бастап 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей конкурс қорытындылары туралы хаттаманы комиссия мүшелері қол қойған қағаз жеткізгіште ресімдейді.

26) Комиссия хатшысы комиссия отырысының қол қойылған хаттамасынан үзінді көшірмені 2 (екі) жұмыс күні ішінде белгіленген (news.kaznmu.kz) интернет – ресурста конкурс қорытындылары туралы ақпаратты орналастыру үшін университеттің баспасөз қызметіне жібереді.

27) Конкурстың қорытындылары туралы ақпаратты қамтитын хаттама әлеуметтік ынтымақтастық/әріптестік шеңберінде мүліктік жалдау (жалға алу) шартына сәйкес конкурс жеңімпазының ұсыныстарына және өткізілген конкурстың шарттарына сай келетін талаптарда жеңімпаздың және жалға берушінің шартқа қол қою үшін міндеттемелерін тіркейтін құжат болып табылады.

28) Конкурсқа қатысушылар конкурс қорытындылары туралы мәліметтерді хатшыдан, сондай – ақ конкурс қорытындылары туралы ақпараттан университеттің интернет-ресурсында таныса алады және ала алады.

5. Конкурсты өтпеді деп тану

29) Конкурс мынадай жағдайларда өтпеді деп танылуы мүмкін:

- конкурсқа қатысуға өтінімдерді қабылдау мерзімі аяқталған сәтте бірде-бір қатысушы тіркелмеген;
- комиссияның конкурсқа қатысуға өтінімдерді қарау қорытындысы бойынша өтінімдердің конкурстық құжаттама қағидаларына сәйкестігі тұрғысынан қатысушылардың барлық өтінімдері қабылданбады;
- конкурс жеңімпазы мен екінші орын алған қатысушының (бар болса) шарт жасасудан жалтару көрсеткіші.

30) Конкурсты өтпеді деп тану туралы хаттама осы конкурстық құжаттамаға сәйкес ресімделеді.

31) Егер конкурс конкурстық құжаттама қағидаларының 29) тармағында сипатталған жағдайлар бойынша өтпеді деп танылса, Комиссия объектіні жалдау бойынша жүгінген әлеуетті жалға алушыға жалдау объектісі



бойынша жалдау ақысының ең төменгі мөлшері жөніндегі конкурс талаптарында шарт жасасуға шақыру жіберу туралы шешім қабылдайды.

32) Егер конкурстық құжаттама қағидаларының 29) тармағында сипатталған жағдайлар бойынша конкурс өткізілмесе және конкурс шарттарында шарт жасасуға келіскен әлеуетті жалға алушылар болмаса, Комиссия университет басқармасына бар құзыреті шеңберінде университеттің осы объектісі (мүлкі) бойынша шешім қабылдау туралы ұсыныс жібереді.

33) Өткізілетін/өткізілген конкурстың қорытындыларына әсер ететін бұзушылықтар анықталған жағдайда, комиссия шарт жасасу сәтіне дейін конкурстың немесе оның қорытындысының күшін жоюға міндетті. Бұл ретте конкурс немесе оның қорытындылары қайта қаралуға тиіс.

34) Университет конкурстың немесе оның қорытындыларының күшін жою туралы шешім қабылдаған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде өткізілетін конкурсқа қатысқан адамдарды хабардар етеді және тиісті ақпаратты (news.kazntmu.kz) интернет-ресурста жариялауға шаралар қабылдайды.

6. Әлеуметтік ынтымақтастық/әріптестік шеңберінде мүліктік жалдау(жалға алу) шарттарын жасасу тәртібі

35) Тараптар университет белгілеген әлеуметтік ынтымақтастық/әріптестік шеңберінде мүліктік жалдау (жалға алу) шартына сәйкес мүліктік жалдау (жалға алу) шартын жасасады.

36) Әрбір объект бірлігіне арналған лоттар бойынша конкурс өткізілген жағдайда, әрбір конкурс бойынша жеке шарт жасалады.

37) әлеуметтік ынтымақтастық/әріптестік шеңберінде мүліктік жалдау (жалға алу) шартына тек мынадай кезектілікпен қол қойылады:

- бірінші болып конкурс жеңімпазы шартқа қол қояды;
- екінші жалға беруші шартқа қол қояды.

38) Әлеуметтік ынтымақтастық/әріптестік шеңберіндегі мүліктік жалдау (жалға алу) шартын жалға беруші конкурс қорытындыларының тиісті хаттамасы ресімделген және қол қойылған немесе алынған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде жасайды және конкурс жеңімпазына қол қоюға береді.

39) Конкурс жеңімпазы әлеуметтік ынтымақтастық/әріптестік шеңберінде өз тарапынан қол қойылған мүліктік жалдау (жалға алу) шартын осы шартты қол қоюға алған сәттен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде жалға берушіге қайтаруға міндетті.

40) конкурс жеңімпазы Конкурс қорытындыларының тиісті хаттамасы университет белгілеген (news.kazntmu.kz) интернет-ресурста орналастырылған сәттен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде; не жеңімпаздың электрондық мекенжайына тиісті хабарлама алған сәттен бастап жалға берушіге салыстырып тексеру үшін мынадай құжаттарды ұсынуға міндетті:



– жеке тұлғалар үшін: жеке басын куәландыратын құжаттың түпнұсқасы немесе нотариат куәландырған көшірмесі, кәсіпкерлік субъектісі ретінде тіркелгені туралы құжаттың түпнұсқасы немесе нотариат куәландырған көшірмесі, өтініш жасалған күнге 1 (бір) айдан ерте емес берілген кәсіпкерлік субъектісі ретінде 3 (үш) айдан астам уақытқа салық берешегінің және міндетті зейнетақы жарналары мен әлеуметтік аударымдар бойынша берешегінің жоқ екендігі туралы анықтама, есепшоттың бар екендігі және мерзімі өткен берешегінің жоқ екендігі туралы банк анықтамасы, кәсіпкерлік субъектісі қызмет түріне айналысатын рұқсат беру құжаттарының/лицензиясының (егер лицензиялануға жататын болса) немесе патенттің түпнұсқасы немесе нотариат куәландырған көшірмесі;

– заңды тұлғалар үшін: заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәліктің немесе анықтаманың түпнұсқасы немесе нотариат куәландырған көшірмесі, заңды тұлғаның бірінші басшысын тағайындау (сайлау) туралы бұйрықтың түпнұсқасы немесе нотариат куәландырған көшірмесі, өтініш берген күнге 1 (бір) айдан ерте емес берілген 3 (үш) айдан астам салық берешегінің және міндетті зейнетақы жарналары мен әлеуметтік аударымдар бойынша берешегінің жоқ екендігі туралы анықтаманың көшірмесі, есепшоттың бар екендігі және мерзімі өткен берешегінің жоқ екендігі туралы, заңды тұлға жүзеге асыратын Қызмет түріне рұқсат беру құжаттарының/лицензиясының түпнұсқасы немесе нотариалды куәландырылған көшірмесі (егер лицензиялануға жататын болса);

– шетелдік заңды тұлғалар – осы тармақшада көзделген Қазақстан Республикасының резидент заңды тұлғалары сияқты құжаттарды не мемлекеттік және/немесе орыс тілінде нотариат куәландырған аудармасы бар ұқсас мәліметтерді қамтитын құжаттарды ұсынады языке.

41) Тиісті құжаттарды салыстырып тексеру рәсімін жүргізбей, әлеуметтік ынтымақтастық/әріптестік шеңберінде мүліктік жалдау (жалға алу) шартын жасасуға тыйым салынады.

42) Егер конкурс жеңімпазы белгіленген мерзімде жалға берушіге салыстырып тексеру үшін тиісті құжаттарды ұсынбаған жағдайда, ол мүліктік жалдау шартын жасасудан жалтарған деп танылады.

43) Конкурстың жеңімпазы мүліктік жалдау шартын жасасудан жалтарған деп танылған жағдайда, Комиссия құжаттарды салыстырып тексеру мақсатында ұсыну үшін белгіленген мерзім өткен күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде тиісті хаттама жасайды және тиісті хаттаманы ресімдей отырып, екінші орын алған қатысушыны (егер ол болса) жеңімпаз деп тани алады.

44) Әлеуметтік ынтымақтастық/әріптестік шеңберінде мүліктік жалдау (жалға алу) шартына қол қою туралы хабарлама екінші орын алған



және конкурс жеңімпазы деп айқындалған қатысушыға комиссия хаттамасы ресімделгеннен кейін келесі жұмыс күнінен кешіктірілмей жіберіледі.

45) Хабарламаны алған күннен бастап бұл қатысушы осы конкурстық құжаттаманың 40) тармағында көрсетілген салыстырып тексеру үшін құжаттарды ұсынуға және конкурс жеңімпазы үшін осы конкурстық құжаттамада белгіленген мерзімдерде әлеуметтік ынтымақтастық/әріптестік шеңберінде мүліктік жалдау (жалға алу) шартына қол қоюға міндетті.

46) Жалдау ақысының мөлшерлемесі және мүліктік жалдау шартындағы коммуналдық қызметтердің шығыстарын өтеу есептері конкурстық комиссияның хаттамасында белгіленген талаптарға және конкурс жеңімпазының ұсыныстарына сәйкес көрсетіледі.

47) Егер мүліктік жалдау шартында өзгеше көрсетілмесе, жалдау ақысы жалға алушыға (жалға алушыға) мүліктік жалдау шарты жасалған күннен бастап есептеледі. Шарттың жасалған күні осы Шарттың Жалға берушінің (Университеттің) шарттарды тіркеу журналында тіркелген күні болып табылады.

7. Жалдау ақысын есептеу тәртібі

48) Әлеуметтік ынтымақтастық/серіктестік шеңберінде мүліктік жалдауға (жалға алуға) беру тарифтеріне сәйкес ҚҚС және коммуналдық қызметтерді ескере отырып, жалдау ақысының айлық мөлшерінің тиынмен есептелген сомасы дөңгелектенеді. Бұл ретте елу тиыннан аз сома нөлге дейін дөңгелектенеді, ал елу тиыннан жоғары сома бір теңгеге дейін дөңгелектенеді.

49) Әлеуметтік ынтымақтастық/университет мүлкінің әріптестігі шеңберінде ақылы негізде мүліктік жалдау (жалға алу) жөніндегі конкурстық конкурстық құжаттамасында жалдау ақысының мөлшері 1 (бір) күнтізбелік ай есебінен көрсетіледі.

50) Әлеуетті қатысушылар конкурсқа қатысуға өтінім берген кезде айлық жалдау ақысының мөлшерімен танысқандықтарын және жалдау ақысы мен коммуналдық қызметтерді уақтылы өтеу бойынша міндеттемелер алуға дайын екендіктерін растайды.

8. Қорытынды ережелер

51) Конкурстық құжаттамаға өзгерістер мен толықтырулар Комиссияның қарауы бойынша өтінімдерді ұсыну мерзімі өткенге дейін 2 (екі) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде енгізілуі мүмкін. Бұл ретте өтінімдерді берудің соңғы мерзімі кемінде 5 (бес) жұмыс күніне ұзартылады. Әлеуетті жалға алушылар конкурстық құжаттамаға өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы және конкурсқа өтінімдер берудің өзгертілген мерзімі туралы белгіленген тәртіппен орналастырылған конкурстық құжаттамаға өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы хабарландырулар және конкурстық құжаттаманың жаңа редакциясы бойынша белгіленген (news.kaznu.kz) интернет – ресурстан біле алады.



52) осы конкурстық құжаттамада реттелмеген конкурсты өткізу жөніндегі рәсімдер Қазақстан Республикасының заңнамасымен және жылжымайтын және жылжымалы мүлікті жалдау туралы «С. Д. Асфендияров атындағы ҚазҰМУ» КЕАҚ Ережемен реттеледі.

53) Университет конкурсты ұйымдастырушы ретінде қатысушылардың конкурстық өтінімдері мен оларға қоса берілген құжаттамаларының олардың зияткерлік меншігі ретінде таратылмауына кепілдік береді және жауапты болады.



Әлеуметтік ынтымақтастық/әріптестік шеңберінде мүліктік жалдау (жалға алу)

Шарты

«__» ____ 20__ ж

№ _____

Алматы қаласы

Бұдан әрі «Жалға беруші» деп аталатын "С. Ж. Асфендияров атындағы Қазақ ұлттық медицина университеті" КЕАҚ қаржы директоры А. К. Өтегеновтың атынан 2020 жылғы 29 шілдедегі №41 сенімхат негізінде әрекет ететін бір тараптан, және (ұйымның/жалға алушының толық атауы), бұдан әрі «Жалдаушы» деп аталатын _____ (Өкілдің аты-Жөні санындағы), негізінде әрекет ететін _____ (тіркеу күні мен нөмірі көрсетілген заңнамалық құжат), екінші тараптан, бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар төмендегілер туралы осы Шартты (бұдан әрі-Шарт) жасасты.

1. Шарттың мәні

1.1. Шарттың мәні Алматы қаласы, Шагабутдинов көшесі, 140 үй мекенжайы бойынша орналасқан, жалпы ауданы 9 185,9 ш. м., 678 төсек-орынға арналған № 6 және №7 жатақханалардың (үй-жайлардың) мүлкін (үй-жайын) мүліктік жалдауға (жалға алуға) беру болып табылады (мекенжайы және квадратурасы көрсетілген жалға беру объектісі), бұдан әрі "С. Ж. Асфендияров атындағы Қазақ ұлттық медицина университеті" КЕАҚ балансында тұрған «Объект» деп аталады.

1.2. Жалдау ақысының мөлшері _____ кұрайды әлеуметтік ынтымақтастық/серіктестік (конкурстық құжаттама) шеңберінде мүліктік жалдау (жалға алу) шарттарына сәйкес _____ (жазумен) айына теңге, оның ішінде ҚҚС 12%, коммуналдық қызметтерді қоспағанда.

1.3. Төменде келтірілген құжаттар мен оларда айтылған шарттар осы Шартты кұрайды және оның ажырамас бөлігі болып саналады, атап айтқанда:

- 1) осы Шарт;
- 2) техникалық ерекшелік (№1 қосымша);
- 3) қабылдау-тапсыру актісі (№2 қосымша);
- 4) сметалық құны және жөндеу жұмыстарын орындау мерзімі бар смета (№3 қосымша).

1.4. Осы Шарт бойынша Жалға беруші объектіні мүліктік жалдау (жалға алу) құнын, сондай – ақ коммуналдық көрсетілетін қызметтерді (бұдан әрі-көрсетілетін қызметтер) өтеуді жалға алушының объектіні пайдалануына байланысты есепке алу аспаптарының көрсеткіштеріне сәйкес осы көрсетілетін қызметтерді жеткізетін ұйымдар белгілейтін тарифтер негізінде беруге, ал Жалға алушы төлеуге міндеттенеді.

1.5. Жалға беруші Шарттың 1.7-тармағында көрсетілген әлеуметтік бағыттағы қосымша талаптары бар білім алушылардың жатақханада тұруын ұйымдастыру мақсатында пайдалану үшін объектіні әлеуметтік ынтымақтастық/әріптестік шеңберінде объектіні 5 (бес) жылға жалға беру мерзіміне объектіні мүліктік жалдауға (жалға алуға) береді, ал Жалға алушы техникалық ерекшелікте (1-қосымша) айқындалған шарттарда қабылдау-беру актісі (2-қосымша) бойынша мүліктік жалдауға (жалға алуға) алады. Көрсетілген мерзім өткеннен кейін осы Шарт өз қолданысын тоқтатады.

1.6. Мүліктік жалдау (жалға алу) үшін жалдау ақысы Жалға беруші Шарттың 1-қосымшасына сәйкес техникалық ерекшелік талаптары бойынша орындалған жұмыстардың актісін қабылдаған күннен бастап Жалға алушыға есептеледі, коммуналдық қызметтерді өтеу шартқа қол қойылған сәттен бастап есептеледі.



1.7. Жалдаушы әлеуметтік бағыттың қосымша шарттары бойынша міндеттемелер қабылдайды:

а) "С. Ж. Асфендияров атындағы ҚазҰМУ" КЕАҚ білім алушылары үшін бір төсек-орын құны бойынша білім алушыларға объектіде тұру үшін орын беру айына 25000 (жиырма бес мың) теңгеден аспайды;

б) бірінші кезекте орналасу үшін жалға берушінің жауапты адамының қолы қойылған жолдама бойынша Жалға берушінің білім алушыларына беріледі;

в) екінші кезекте орналасу білім алушыларға Шарттың 1.7-тармағының б) тармақшасының орындалуын ескере отырып, Бос орындар болған жағдайда беріледі.

2. Жалпы шарттар

2.1. Объектіні жалға беру Жалға алушы мен Жалға берушінің өкілдері қол қоятын қабылдау-беру актісі (беру сәтіндегі Объектінің нақты жай-күйін көрсете отырып) бойынша жүзеге асырылады және осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылады.

2.2. Осы Шартқа қол қою арқылы жалға беруші тапсыру сәтінде тапсырылатын объектінің кепілге салынбағанын, сатылмағанын, тыйым салынбағанын және Шарттың қолданылуы ішінде шартқа қатысы жоқ үшінші тұлғалардың талап ете алмайтынын куәландырады.

2.3. Жалға алушы өрт және электр қауіпсіздігін қамтамасыз етуге, санитариялық нормалардың сақталуына, жалға алынған үй-жайларда техникалық құралдар мен инженерлік жабдықтарды дұрыс пайдалануға, сондай-ақ осы тармақта көзделген шарттардың тиісінше орындалмауының салдарларына толық жауапты болады.

3. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3.1. Жалға берушінің құқығы бар:

1) жалдаушыға объектіні, онда орналасқан желілер мен коммуникацияларды қайта жоспарлауға немесе қайта жабдықтауға жазбаша рұқсат беру;

2) жалдау ақысының уақтылы және толық аударылуын бақылауды жүзеге асыру;

3) жалдау ақысын уақтылы енгізбегені және коммуналдық төлемдерді өтемегені үшін өсімпұл есептеуге;

4) шарттың мерзімін ұзарту, шартқа өзгерістер мен толықтырулар енгізу немесе тараптардың келісімі бойынша оны бұзу;

5) шарттың 2.3-тармағында көзделген талаптардың сақталуы және объектінің нысаналы пайдаланылуы тұрғысынан тексерулерді жүзеге асыру;

6) алдын ала жазбаша хабарлама бойынша жалдаушының осы Шарттың талаптарына және конкурстық шарттарға сәйкестігі мәніне көрсетілетін қызметтеріне токсандық тексерулер жүргізу.

3.2. Жалға беруші міндетті:

1) объектіні жалға алушыға қабылдау-беру актісі бойынша беруді және оны шарт жасалған күннен бастап он жұмыс күнінен аспайтын мерзімде бекітуді қамтамасыз ету;

2) жалға алушының объектіні шартта белгіленген тәртіппен иеленуіне және пайдалануына кедергі келтірмеуге;

3) шарттың талаптары немесе жалдау ақысының мөлшері өзгерген жағдайда, бұл туралы Жалға алушыға жалдау ақысын төлеудің кезекті мерзіміне дейін бір ай бұрын жазбаша хабарлауға;

4) Жалға алушыға мерзімі өткен жалдау төлемдері үшін өсімпұл мен айыппұл есептеу туралы хабарлама жіберу;

6) жалға берушінің шешімі бойынша коммуналдық қызметтердің жекелеген түрлерін уақытша (мәжбүрлі) тоқтату туралы Жалға алушыға бір тәуліктен кешіктірмей, ал авариялық жағдайларда дереу ескертілсін;



3.3. Жалға алушының құқығы бар:

- 1) жалдау ақысын алдын-ала төлеу;
- 2) объектіні, онда орналасқан желілер мен коммуникацияларды қайта жоспарлауға немесе қайта жабдықтауға рұқсат алу үшін Жалға берушіге жүгіну;
- 3) жалға берушіге шартқа өзгерістер мен толықтырулар енгізу немесе бұзу туралы ұсыныстар енгізу.

3.4. Жалға алушы міндетті:

- 1) алдағы төленетін ай үшін ағымдағы айдың 20-күнінен кешіктірмей ай сайын жалдау ақысын, коммуналдық төлемдерді, сондай-ақ басқа да жалдау төлемдерін (айыппұлдар, өсімпұлдар) төлеуге;
- 2) тоқсан сайын жалдау ақысын және коммуналдық төлемдерді (айыппұлдарды, өсімпұлдарды) өтеу жөніндегі төлемді енгізгеннен кейін үш жұмыс күні ішінде төлем тапсырмаларының (түбіртектердің) көшірмелерін ұсына отырып, есеп айырысуларды жалға берушімен салыстырып тексеру жүргізілсін;
- 3) қабылданған объектіні шартта көзделген мақсаттарда ғана пайдалануға;
- 4) объектіні тиісті тәртіпте ұстау, объектіге немесе онда орналасқан инженерлік коммуникацияларға зақым келтіруі мүмкін іс-әрекеттер жасамау, объектіні жазатайым оқиғалардан сақтандыру;
- 5) объектіні жарамды күйде ұстау, өз есебінен ағымдағы жөндеу жүргізу және мүлікті ұстау бойынша шығыстарды көтеру, сондай-ақ жалға берушімен келісілген тәртіпте жөндеу жүргізу;
- 6) объектінің, инженерлік Жабдықтың жекелеген элементтері Жұмыс берушінің кінәсінен де, табиғи тозуына байланысты да істен шыққан жағдайда жөндеу жұмыстарын өз есебінен жүргізу;
- 7) Жалға берушінің алдын ала жазбаша рұқсатынсыз объектіні, онда орналасқан желілер мен коммуникацияларды қайта жоспарлауды немесе қайта жабдықтауды жүзеге асырмау;
- 8) Жалға берушінің, санитариялық-эпидемиологиялық қадағалау қызметтерінің және Объектіні пайдалану және пайдалану тәртібіне қатысты нормалардың сақталуын бақылайтын басқа да мемлекеттік органдардың өкілдерін объект орналасқан объектіге және жер учаскесіне кедергісіз жіберуге, олар белгілеген мерзімде тіркелген бұзушылықтарды жоюға;
- 9) шарт бойынша өз құқықтарын кепілге бермеуге, оларды шаруашылық серіктестіктердің, акционерлік қоғамдардың жарғылық капиталына салым немесе өндірістік кооперативке жарна ретінде енгізбеуге;
- 10) жалдау шартының мерзімі аяқталғанға дейін бір ай бұрын объектіні жалдауды ұзарту ниеті туралы жазбаша өтініш беріңіз.
Мұндай өтініштің болмауы жалға берушіге шарттың қолданылу мерзімі өткеннен кейін объектіні басқа заңды немесе жеке тұлғаларға мүліктік жалдауға (жалға алуға) беруге негіз береді;
- 11) шарт бұзылған немесе мерзімі аяқталған кезде Жалға алушы мен Жалға беруші қол қойған қабылдау-тапсыру актісі бойынша күнтізбелік он күн ішінде объектіні қайтаруды қамтамасыз ету;
- 12) объектіні жалдаушының кінәсінен пайдалануға жарамсыз күйге келтірген жағдайда, Жалға беруші белгілеген мерзімде өз қаражаты есебінен қалпына келтіру жұмыстарын жүзеге асыру;
- 13) объект жұмыс істемейтін немесе қанағаттанарлықсыз техникалық жағдайда қайтарылған жағдайда залалды өтеу;



14) осы Шарттың 3.4 Т.1 т. және 4.1 т. сәйкес жалдау төлемдерінің, оның ішінде коммуналдық қызметтердің құнын уақтылы және толық көлемде төлеуге;

15) жалға берушінің немесе электр, газ, сумен жабдықтау, кәріз қондырғыларымен аварияларды жою, есепке алу аспаптарын тексеру және бақылау үшін жұмыс істеуге құқығы бар мамандандырылған кәсіпорындар өкілдерінің кіруін қамтамасыз ету;

16) санитарлық нормалар мен ережелерді, өрт қауіпсіздігі ережелерін сақтау;

17) осы Шарттың қолданылуы тоқтатылған күнге дейін пайдаланылған қызметтер үшін түпкілікті есеп айырысуды жүргізу;

18) жалға берушіні дереу хабардар ету:

- осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды қиындататын не мүмкін етпейтін кез келген штаттан тыс жағдайлар немесе проблемалар туындаған кезде;
- жұмыскерлердің, білім алушылардың, келушілердің қауіпсіздігіне, өмірі мен денсаулығына қатер төндіретін төтенше оқиғалар (авария, жану және т. б.) туындаған кезде көрсетілген оқиғалардың зиянды салдарларын жоюға ықтимал шаралар қабылдау;

20) өз міндеттемелерін тиісінше орындау және осы Шартта көзделген шектеулерді сақтау;

21) сұрау салу бойынша объектіде тұратын адамдардың тізімін Жалға берушінің жауапты тұлғасына ұсыну және тұру жағдайларын тексеру үшін объектіге қолжетімділікті ұсыну.

3.5. Жалға алушыға тыйым салынады:

1) коммуналдық желілерді, инженерлік жабдықтар мен құрылғыларды жалға берушінің келісімінсіз қайта жабдықтау;

2) жылыту жүйелерінде жылу тасымалдағышты тікелей мақсатына сай емес пайдалану (жылыту жүйесі мен құралдарынан суды ағызу);

3) қуаты электр желісінің технологиялық мүмкіндіктерінен асатын электр тұрмыстық аспаптарды, жылыту аспаптарының қосымша секцияларын, реттеуші және ілмекті арматураларды орнату, қосу және пайдалану;

4) өз бетімен орталық жылыту жүйесінің жылыту аспаптарының жылыту ауданын ұлғайту;

5) есепке алу аспаптарындағы пломбаларды өз еркімен бұзуға, есепке алу аспаптарын бөлшектеуге және олардың көрсеткіштерін бұрмалауға немесе бүлдіруге бағытталған іс-әрекеттерді жүзеге асыруға;

6) жалға алушының осы Шарттың 3.5-тармағында көрсетілген әрекеттерді жасауын Тараптар осы Шартты елеулі бұзушылық ретінде қарайды және жалға берушінің оны біржақты соттан тыс тәртіппен бұзуы үшін негіз болып табылады;

7) тараптар сондай-ақ осы Шартта және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген басқа да құқықтарға ие және басқа да міндеттемелерді атқарады.

4. Жалдау ақысы және коммуналдық қызметтер үшін есеп айырысу тәртібі

4.1. "С. Ж. Асфендияров атындағы Қазақ ұлттық медицина университеті" КЕАҚ конкурстық комиссиясының хаттамасына сәйкес _____ (бекіту күні мен нөмірі) Объектінің әлеуметтік ынтымақтастығы/әріптестігі шеңберінде мүлтік жалдау (жалға алу) ақысының мөлшері мыналарды құрайды _____ айына жалпы сомасы (жазумен) теңге ҚҚС қоса есептегенде 12% мөлшерінде және коммуналдық қызметтер шығындарын ай сайын өтеу.



4.2. Жалға алушы Жалға берушінің төлемге шот ұсынуынсыз ай сайын жалдау ақысын төлейді, Жалға беруші жалдау ақысын енгізгеннен кейін Жалға алушыға Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес ресімделген есепті айдан кейінгі айдың 15-күнінен кешіктірмей шот-фактураны береді.

4.3. Ай сайынғы жалдау ақысы және басқа да төлемдер (айыппұлдар, өсімақылар) жалға берушінің – «С. Ж. Асфендияров атындағы Қазақ ұлттық медицина университеті» КЕАҚ-ның шотына жалға алушымен теңгемен аударылады, БСН 181240006407, ЖСК: Kz688562203106071355 «Банк ЦентрКредит» АҚ Алматы қ., БСК: КСЖВКЗКХ.

4.4. Жалға беруші жалға алушыны 10 жұмыс күні ішінде өзінің деректемелерінің өзгергені туралы хабардар етуге міндетті.

4.5. Жалдау ақысының мөлшері Жалға берушінің талабы бойынша, жалдау ақысының тарифі өзгерген жағдайда қайта қаралуы мүмкін, бұл туралы Жалға беруші Жалға алушыға жалдау ақысын енгізудің кезекті мерзіміне дейін күнтізбелік отыз күннен кешіктірмей жазбаша хабарлайды.

4.6. Жалға алушы шарт қолданылған күннен бастап бір айлық жалдау ақысы мөлшерінде кепілдік жарнаны енгізуге міндетті, ол жалға беруші тарапынан талап-шағымдар болмаған кезде шарт мерзімі өткеннен кейін қайтарылатын болады.

4.7. Жалға алушы Шарттың 3.4-тармағының 1) тармақшасында көзделген жалдау төлемін енгізу мерзімін бұзған жағдайда, Жалға алушы әрбір мерзімі өткен күн үшін төленбеген берешек сомасының 0,5% мөлшерінде өсімпұл төлейді.

4.8. Осы Шартта көзделген тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу жалдаушыны міндеттемелерді тиісінше орындаудан босатпайды.

4.9. Жалға алушының бастамасы бойынша шарт мерзімінен бұрын бұзылған жағдайда аванспен төленген жалдау ақысы қайтарылмайды.

4.10. Жалға алушы төлеуге тиіс мүліктік жалдау (жалға алу), коммуналдық қызметтер құнының есебін Жалға беруші осы қызметтерді Жалға берушіге жеткізетін ұйымдар белгілейтін тарифтер негізінде жүргізеді.

Коммуналдық қызметтерді жеткізуші кәсіпорындардың Коммуналдық қызметтерге бағасы өзгерген жағдайда, Жалға беруші шартқа бір жақты тәртіппен тиісті өзгерістер енгізуге және өзгерістер енгізілген күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде бұл туралы жалға алушыны жазбаша хабардар етуге құқылы.

4.11. Пайдаланушы төлем шотын алмаған жағдайда жалдаушы өткен айдың есебі бойынша қызметтерге ақы төлеуді жүргізеді.

4.12. Жалға алушы Жалға берушінің талап етуі бойынша шарт бойынша өзара есеп айырысуларды салыстырып тексеруді жүргізуге және өзара есеп айырысуларды салыстыру актісіне қол қоюға міндетті.

5. Шартты мерзімінен бұрын бұзу талаптары

5.1. Жалға берушінің талабы бойынша шарт бұзылуы және объект келесі жағдайларда қайтарылуы мүмкін:

1) егер Жалға алушы Объектіні Шарт талаптарын елеулі түрде бұза отырып пайдаланса, Жалға берушінің мұндай әрекеттерді тоқтату туралы жазбаша ескертуіне қарамастан;

2) егер Жалға алушы шарт бойынша берілген объектіні нысаналы мақсаты бойынша пайдаланбаса;

3) егер жалдаушы қасақана немесе абайсызда объектінің физикалық және/немесе эстетикалық жай-күйін елеулі түрде нашарлатса;



4) егер Жалға алушы шартта белгіленген төлем мерзімі өткеннен кейін жалдау ақысын төлемесе, объектіні пайдаланғаны үшін белгіленген тәртіппен коммуналдық төлемдер;

5) егер Жалға алушы осы Шарттың 3.4-тармағының 5) тармақшасына сәйкес Жалға берушімен келісілген тәртіппен объектіні жөндеуді жүргізбесе;

6) Жалға алушыға оның жазбаша келісімімен басқа объектіні беру;

5.2. Жалға алушы бұл туралы Жалға берушіні шартты бұзғанға дейін күнтізбелік отыз күннен кешіктірмей жазбаша ескерте отырып, мынадай жағдайларда шартты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы:

1) жалға беруші объектіні жалға алушыға пайдалануға бермейді не шарт талаптарына немесе объектінің мақсатына сәйкес объектіні пайдалануға кедергі жасайды;

2) Жалға алушыға берілген объектінің оны пайдалануға кедергі келтіретін кемшіліктері бар, оларды шарт жасасу кезінде жалға беруші ескертпеген, Жалға алушыға алдын ала белгілі болмаған және объектіні қарап тексеру немесе шарт жасасу кезінде оның жарамдылығын тексеру кезінде ол анықтай алмаған;

5.3. Бір Тараптың осы Шарт бойынша міндеттемелердің барлығын немесе бір бөлігін екінші Тарапқа залал келтіретін, екінші Тараптан осы Шарттың талаптары бойынша өзіне сенім артуға құқылы болғанынан айыру сияқты орындамауы елеулі бұзушылық ретінде қаралады. Сондай-ақ, осы Шарттың кез келген бұзылуы, егер мұндай бұзушылық екінші Тараптың шарттық міндеттемелерді орындау туралы өтінішіне қарамастан қайталанса не егер ол осы Шартта елеулі түрде айқындалса, Елеулі деп танылады.

5.4. Тараптар Тараптардың осы Шартты біржақты тәртіппен мерзімінен бұрын бұзуды: банкроттық, мораторий, сенімхат бойынша мүлікті басқару, тиісті мемлекеттік лицензияны немесе өзге де рұқсатты тарату немесе оның қолданысын кез келген тоқтата тұру немесе одан айыру, сондай-ақ осы Тараптың осы Шарт бойынша міндеттемелерін орындау мүмкіндігіне елеулі әсер етуі мүмкін кез келген басқа да мән-жайларды ақтайтын ерекше жағдайлар болып саналады.

5.5. Жалға беруші осы шартты мерзімінен бұрын бұзуға байланысты қандай да бір шығындарды және/немесе залалды Жалға алушыға өтеместен, бұл туралы жалға алушыны жазбаша хабардар ете отырып, біржақты соттан тыс тәртіппен осы Шартты орындаудан бас тартуға құқылы:

- заңды тұлғаның қызметін тоқтату;
- егер жалдаушы осы Шартта белгіленген төлем мерзімі өткеннен кейін екі реттен артық көрсетілген қызметтер үшін төлем жасамаса.

5.6. Жалға алушы осы Шарттың талаптарын бұзған жағдайда, Жалға беруші бұл мәселе реттелгенге дейін бір тәулік бұрын бұл туралы жалға алушыны жазбаша хабардар ете отырып, осы Шарттың орындалуын біржақты тәртіппен тоқтата тұруға құқылы.

6. Форс – мажор

6.1. Егер бұған еңсерілмейтін күш мән-жайларының туындауы себеп болса, Тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны не тиісінше орындамағаны үшін жауапкершіліктен толық босатылады. Тараптың міндеттемелерді орындауы еңсерілмейтін күш мән-жайлары мен олардың салдары болатын уақытқа, олар Тараптың міндеттемелерді орындауына кедергі келтіретін, кедергі келтіретін немесе кешіктіретін дәрежеде тоқтатыла тұрады.

6.2. Еңсерілмес күш мән-жайлары Тараптың ықпалында болмайтын және Тарап кез келген ақылға қонымды тәсілдермен, оның ішінде, бірақ мынадай мән-жайлармен шектелмей, болжай алмаған немесе алдын ала алмаған кез келген төтенше және осы



жағдайлар кезінде еңсерілмейтін оқиғаларды білдіреді: табиғи сипаттағы дүлей апаттар (өрт, су тасқыны, жер сілкінісі және басқалар).

6.3. Еңсерілмес күш мән-жайларының салдарынан осы Шарт бойынша міндеттемелерді тиісінше орындау мүмкін болмаған тарап барынша ықтимал қысқа мерзімде, бірақ көрсетілген оқиғалар басталған күннен бастап 10 (он) жұмыс күнінен кешіктірмей бұл туралы екінші Тарапты жазбаша хабардар етуге міндетті. Хабарламада еңсерілмес күш мән-жайларының сипаттамасы, олардың басталған күні, олардың аяқталуының болжамды күні, еңсерілмес күш мән-жайларының расталуы, сондай-ақ еңсерілмес күш мән-жайлары мен орындалмаған міндеттеме арасындағы себепті байланыстың болуының негіздемесі қамтылуға тиіс.

Осы тармақ орындалмаған жағдайда, мұндай Тарап үшін еңсерілмейтін күш мән-жайларының немесе тарапқа байланысты емес өзге де мән-жайлардың салдарынан екінші тарапқа хабарлама жіберу мүмкін болмаған жағдайларды қоспағанда, Тарап осы Шарттың 6.1-тармағында көзделген құқығын жоғалтады.

6.4. Еңсерілмес күш мән-жайы мен орындалмаған (тиісінше орындалмаған) міндеттеме арасында себепті байланыстың болмауы Тарапты осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін жауапкершіліктен босататын негіз ретінде жоғарыда көрсетілген кез келген мән-жайға сілтеме жасау мүмкіндігінен айырады.

6.5. Еңсерілмейтін күш мән-жайлары тоқтатылғаннан кейін 3 (үш) жұмыс күні ішінде оларға тартылған Тарап екінші Тарапты еңсерілмейтін күш мән-жайлары тоқтатылғаны туралы жазбаша хабардар етуге тиіс және осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды қайта бастауға тиіс.

7. Тараптардың жауапкершілігі

7.1. Осы Шарттың талаптарын орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тараптар осы Шарттың талаптарына сәйкес, ал осы Шартта реттелмеген бөлігінде - Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жауапты болады.

7.2. Осы Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін бұзуына байланысты өсімпұл немесе залалды өтеу туралы талапты қамтитын наразылық/ кінә алған Тарап мұндай талапты нақты алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде орындауға не осы мерзімде кері Тарапқа жазбаша дәлелді бас тартуды ұсынуға міндетті.

7.3. Тараптардың біріне қатысты өсімпұлды есептеуге және төлеуге екінші Тараптың жазбаша талабы бойынша ғана жол беріледі.

7.4. Жалға беруші Жалға алушы жалдау объектісінде белгілеген мүліктің сақталуына жауапты болмайды.

8. Юрисдикция және қолданылатын құқық

8.1. Осы Шарт Қазақстан Республикасының материалдық құқық нормаларымен реттеледі.

8.2. Осы Шарттың талаптарын орындау кезінде туындауы мүмкін дауларды тараптар сотқа дейінгі талқылау тәртібімен: келіссөздер, хаттар алмасу, осы Шарттың талаптарын нақтылау, қажетті хаттамаларды, толықтырулар мен өзгерістерді жасау арқылы шешуге ұмтылатын болады. Бұл ретте Тараптардың әрқайсысы туындаған мәселелерді шешу нәтижелерінің жазбаша түрде болуын талап етуге құқылы.

8.3. Егер даулар мен келіспеушіліктер сотқа дейінгі талқылау тәртібімен реттелмеген жағдайда, олар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес сот тәртібімен шешілуге жатады.

8.4. Дауларды қарау орны-Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы.



9. Ерекше шарттар

9.1. Шарт бірдей заңды күші бар орыс тілінде екі данада, әрбір тарап үшін бір-бірден жасалды.

9.2. Шартқа өзгерістер мен толықтырулар Тараптардың қосымша келісімге қол қоюы арқылы енгізіледі. Шартқа өзгерістер мен толықтырулардың, егер оларды осыған уәкілетті тұлғалар жасаса, күші болады. Барлық қосымшалар мен қосымша келісімдер осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылады.

9.3. Егер Жалға алушы өз қаражаты есебінен және жалға берушінің келісімімен жақсартулар жасаған жағдайда, әлеуметтік ынтымақтастық/әріптестік шеңберінде мүліктік жалдау (жалға алу) шартының қолданылуы тоқтатылған немесе жалға алушының бастамасы бойынша ол мерзімінен бұрын бұзылған кезде, жасалған шарт шеңберінде орындалған мүлік объектісінің ажыратылмайтын жақсартулары жалға берушіге (баланс ұстаушыға) техникалық жай-күй актісі бойынша ажыратылмайтын жақсартулардың құны өтелмей беріледі.

9.4. Жалға берушінің келісімінсіз жалға алушы жүргізген ажырамас жақсартулардың құны өтелуге жатпайды. Жалдаушы жүргізген объектінің бөлінетін жақсартулары оның меншігі болып табылады.

9.5. Шарттың қолданылу мерзімінің жартысына дейінгі кезеңде жалға берушінің бастамасы бойынша әлеуметтік ынтымақтастық/әріптестік шеңберінде мүліктік жалдау (жалға алу) шарты мерзімінен бұрын бұзылған кезде, жасалған шарт шеңберінде орындалған мүлік объектісінің ажырамас жақсартулары техникалық жай-күйі мен тозуын бағалай отырып, АКТ бойынша бөлінбейтін жақсартулар құнының жартысын жалға алушыға өтей отырып, жалға берушіге (баланс ұстаушыға) беріледі.

9.6. Шарттың қолданылу мерзімінің жартысы өткеннен кейінгі кезеңде жалға берушінің бастамасы бойынша шарт мерзімінен бұрын бұзылған кезде, жасалған шарт шеңберінде орындалған мүлік объектісінің ажырамас жақсартулары ажырамас жақсартулардың құнын өтемей Жалға берушіге (баланс ұстаушыға) беріледі.

9.7. Мүліктік жалдауға (жалға алуға) бергені үшін жалдау ақысын есептеу объектіні баланс ұстаушыға қайтару сәтіне дейін объектіні қабылдау-беру актісі бойынша жүргізіледі. Жалға алушы мен Жалға беруші қол қойған қабылдау-тапсыру актісі мүліктік жалдау (жалға алу) шартының бұзылу және аяқталу фактісін растайтын құжат болып табылады).

10. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік деректемелері

«Жалға беруші»

«С. Ж. Асфендияров атындағы Қазақ ұлттық медицина университеті» КЕАҚ
050012, Алматы қаласы, Төле би көшесі, 94
БСН 181240006407

Банк деректемелері:

ЖСК: KZ688562203106071355

«Банк ЦентрКредит» АҚ, Алматы қаласы

БСК: KСJBKZKX

Жалға Берушінің Өкілі

_____ Аты-Жөні.

МП

«Жалдаушы»

Жалға алушының атауы

мекен-жайы: индекс, қала,

аудан, көше, үй

БСН _____

Банк деректемелері:

ЖСК _____

банктің атауы

БСК: _____

Жалға Алушының Өкілі

_____ Аты-Жөні.

МП



**1 қосымша
мүліктік жалдау шартына
әлеуметтік қамсыздандыру шеңберінде
ынтымақтастық / серіктестік**

2020 жыл «__» _____ № _____

Техникалық ерекшелігі

Тараптардың Қолдары:

«Жалға беруші»:

«Жалдаушы»:

М.П.

М.П.



**2 қосымша
мүліктік жалдау шартына
әлеуметтік қамсыздандыру шеңберінде
ынтымақтастық / серіктестік**

2020 жыл «__» _____ № _____

Жалға беру объектісін қабылдау-тапсыру актісі

Алматы қаласы

2020 жыл «__» _____

Тараптардың Қолдары:

«Жалға беруші»:

«Жалдаушы»:

М.П.

М.П.

Техникалық ерекшелігі

№	«С.Ж. Асфендияров атындағы Қазақ ұлттық медицина университетінің» КЕАҚ	
1.	Конкурстың атауы	«№6 және №7 жатақханаларды әлеуметтік ынтымақтастық шарттарында мүлктік жалдауға (жалға алуға) беру туралы»
2.	Мүлктік жалдау объектісінің орналасқан жері, мекенжайы	Алматы қ., Шағабутдинов көшесі, 140-үй №6 жатақхана, №7 жатақхана.
3.	Параметрлер мен өзге де бастапқы деректердің сипаттамасы	Тұтас объект (ғимарат) Жатақхана № 6 тұратын : 1) 342 – орындар ; 2) білім алушылардың тұруына арналған бөлме – 114; 3) тұрмыстық бөлмелер – 4; 4) оқшаулағыш – 1; 5) душ бөлмелері – 2; 6) қол жуатын бөлме – 4; 7) дәретхана – 4; 8) таза киім бөлмесі – 1; 9) кір киімге арналған бөлме – 1; 10) шаруашылық тауарларына арналған қойма – 1; 11) түгендеу – 1; Жатақхана № 7 тұратын : 1) 336 – орындар ; 2) білім алушылардың тұруына арналған бөлме – 112; 3) тұрмыстық бөлмелер – 3; 4) оқшаулағыш – 1; 5) душ бөлмелері – 2; 6) қол жуатын бөлме – 4; 7) дәретхана – 4; 8) таза киім бөлмесі – 1; 9) кір киімге арналған бөлме – 1; 10) шаруашылық тауарларына арналған қойма – 1; 11) түгендеу – 1;
4.	Жалға берілетін төсек-орын саны	342 төсек-орын - Жатақхана № 6 ; 336 төсек-орын - Жатақхана № 7 ; Жалпы саны-678 төсек-орын
5.	Жалпы алаңы	Жалпы алаңы– 9 291,8 кв.м
6.	Әлеуетті қатысушының мүлктік жалдау объектісіндегі қызметіне қойылатын талаптар	- Осы конкурстық құжаттаманың техникалық ерекшелігінде белгіленген әлеуетті қатысушыға қойылатын талаптарға сәйкестігін растайтын құжаттар : - кәсіпкерлік субъектісі/ заңды тұлға айналысатын Қызмет түріне рұқсат беру құжаттарының/лицензияның көшірмесі (егер ол лицензиялауға жататын болса) - жеке тұлғалар үшін-жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі, кәсіпкерлік субъектісі ретінде тіркелгені туралы құжаттың көшірмесі ;

		<p>- заңды тұлғалар үшін-заңды тұлғаның бірінші басшысын тағайындау (сайлау) туралы көшірмесімен бірге заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәліктің немесе анықтаманың көшірмесі .</p>
7.	<p>Конкурс жеңімпазының қызметіне қойылатын талаптар</p>	<p>- Шартқа қол қойылған күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жалға алушы осы техникалық ерекшеліктің ажырамас бөлігі болып табылатын ақауы бар ведомосы негізінде жасалған жалға берушімен келісілген сметаға сәйкес жөндеу жұмыстарын орындауға кірісуге тиіс.</p> <p>- Жөндеу жұмыстарын орындау мерзімі 80 күнтізбелік күн .</p> <p>- Жалға алушы жұмыстарды шарт бойынша жұмыстарды орындау үшін қажетті өз күшімен, құралдармен, құралдармен және материалдармен орындауға тиіс .</p> <p>- Жұмыстарды орындау кестесін пайдалану жұмыстары департаментімен ұсыну және келісу қажет. Жұмыстарды күнделікті, оның ішінде демалыс және мереке күндері орындауды көздеу.</p> <p>- Жұмыстар Қазақстан Республикасында қолданылатын Құрылыс нормалары мен ҚНЖЕ ережелеріне сәйкес орындалуы тиіс .</p> <p>- Жұмыстарды жүргізу кезінде ҚР ҚНЖЕ сәйкес қауіпсіздік техникасы ережелерін қатаң сақтау қажет 1.03-05-2001 "құрылыс кезінде еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы" (бұдан әрі-ҚР ҚНЖЕ) және ҚР басқа да қолданыстағы нормативтік-құқықтық актілерімен. Шарт бойынша жұмыстарды орындауды осы жұмыстарды орындауға тиісті рұқсаты бар арнайы оқытылған персонал жүзеге асыруға тиіс .</p> <p>- ҚР ҚНЖЕ көзделмеген жағдайларда тиісті мемлекеттік стандарттардың, сондай-ақ белгіленген тәртіппен бекітілген және енгізілген басқа да қолданыстағы нормативтік құжаттардың талаптарын сақтау қажет.</p> <p>- Жалға алушы материалдардың үлгілерін келісуі керек .</p> <p>- Жалға алушы құрылыс қоқыстарын апта сайын шығарып отыруы тиіс .</p> <p>- Жөндеу жұмыстарын жүргізу аяқталғаннан кейін жалдаушы өрт сигнализациясына тексеру жүргізуі тиіс. Қажет болған жағдайда өз қаражатына қалпына келтіру керек.</p>

- Жөндеу жұмыстары комиссиялық түрде: орындалған жұмыстар актісіне, 2в – нысандағы орындалған жұмыстар актісіне, КС-3 анықтамасына сәйкес қабылданады. Комиссия құрамы Жалға берушінің тиісті бұйрығымен бекітіледі.

- Жалдаушының штат кестесінде сантехниктер, электриктер, ағаш тазалаушылар, аула сыпырушылар болуы тиіс .

- Жалға алушы Жалға берушінің жабдығы мен өзге де мүлкіне мүлтік зиян келтіруге жол бергені үшін толық материалдық жауаптылықта болады. Бұл жағдайда Жалға алушы залалды Жалға беруші жасаған ақаулы актіге сәйкес толық көлемде өтейді .

- Тұруға арналған бөлмелерді, оқу залын, демалуға арналған бөлмені (кереует, үстелдер, орындықтар, сөрелер, киім ілетін шкафтарды) қажетті жиһазбен жабдықтау). Компьютерлік сыныпты, тұрмыстық бөлмелерді, кір жуатын орындарды (тоңазытқыш, кір жуғыш машина, кептіргіш, газ/электр плитасы, компьютерлер) қажетті техникамен жабдықтау).

- Жатақханалардың барлық үй-жайларын (қосалқы үй-жайларды қоса алғанда) кәсіби жинауды қамтамасыз ету.

- Жұмыс беруші сымсыз интернетті, жылдамдығы кемінде 50 Мбит/сек, студенттердің барлық бөлмелері мен жалпы аумақтарды толық қамтуды қамтамасыз етуге міндетті.

- Жалға алушы өрт және электр қауіпсіздігін қамтамасыз етуге, санитариялық нормалардың сақталуына, жалға алынған үй-жайларда техникалық құралдар мен инженерлік жабдықтарды дұрыс пайдалануға, сондай-ақ осы тармақта көзделген шарттардың тиісінше орындалмауының салдарларына толық жауапты болады.

- Жалға алушы Объектіні барлық иелену мерзіміне дүлей зілзалалардан және жазатайым оқиғалардан (өрттен, су басудан және т. б.) сақтандыруға міндетті .

- Жалға алушы Жалға берушінің жауапты адамының қолы қойылған жолдама бойынша жалға берушінің білім алушыларына бірінші кезекте тұру үшін орын ұсынады.



«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ»
КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ
НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д. АСФЕНДИЯРОВА»

Ақауы бар ведомосы

Редакция: 1

«С.Д. Асфендиярова атындағы Қазақ ұлттық медицина университеті" КЕАҚ
№ 6-7 жатақханасын ағымдағы жөндеуге
Ақауы бар ведомосы

№ р/с	Жұмыстардың атауы	Бірлік өлшеу	Саны
1	2	3	4
Бөлім 1. Жертөле			
Дәліз			
1	Төбелер боялған бұрын бояумен водоземлюсионной. Ескі бояуды 35 пайызға дейін тазарта отырып, су эмульсиялы құрамдармен бояу	м2	75
2	Қабырғаларды бояудан қолмен тазарту	м2	225
3	Ғимарат ішіндегі Қабырғаларды сылау. Кейіннен бояу немесе тұсқағаздармен желімдеу үшін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ ерітінді қоспасымен тұтас (бір қабатты сылақ) тегістеу	м2	225
4	Керамикалық плиткалардың едендері. Жабынды бөлшектеу	м2	75
5	Бояуға дайындалған қабырғалар. Поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу жақсартылған	боялған бетінің м2	225
6	Құрғақ қоспалардан жасалған желімде көп түсті немесе бір түсті плиткалардан жасалған жабындар. Құрылғы	м2 жабындар	75
7	Ағаш плинтус. Құрылғы	м плинтус	85
8	Есіктер. Ескі бояуды 35 пайызға дейін тазартумен жоғары сапалы майлы бояу	м2	33,6
Душ-2 бөлме			
9	Төбелер. Декор-панельді тігу	м2 төбелер	72
10	Керамикалық жылтыратылған плиталардан Қабырғаларды қаптау. Бөлшектеу	м2 қаптау	107,2
11	Қабырғаларды бояудан қолмен тазарту	м2	70,78
12	Ғимарат ішіндегі Қабырғаларды сылау. Кейіннен бояу немесе тұсқағаздармен желімдеу үшін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ ерітінді қоспасымен тұтас (бір қабатты сылақ) тегістеу	м2	70,78
13	Керамикалық плиткалардың едендері. Жабынды бөлшектеу	м2	72
14	Қабырғалар. Керамикалық плиткалармен қаптау	м2 қаптау беті	107,2
15	Бояуға дайындалған қабырғалар. Поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу жақсартылған	боялған бетінің м2	70,78
16	Құрғақ қоспалардан жасалған желімде көп түсті немесе бір түсті плиткалардан жасалған жабындар. Құрылғы	м2 жабындар	72
17	Радиаторлар мен қабырғалы құбырлар бұрын боялған. Бір уақытта майлы қосылыстармен бояу	м2	5
18	Арақабырғалар ағаш таза қалқанды тақтай. Бөлшектеу	м2	20
19	Қабырғалар каркасты - филенчаты да дәретханаларда қарастырылады. Құрылғы	м2 бөлімдер	20
Кір жуатын бөлме - 1 бөлме			
20	Төбелер. Декор-панельді тігу	м2 төбелер	38,5
21	Керамикалық жылтыратылған плиталардан Қабырғаларды қаптау. Бөлшектеу	м2 қаптау	60,8

22	Керамикалық плиткалардың едендері. Жабынды бөлшектеу	м2	38,5
23	Қабырғалар. Керамикалық плиткалармен қаптау	м2 қаптау беті	60,8
24	Құрғақ қоспалардан жасалған желімде көп түсті немесе бір түсті плиткалардан жасалған жабындар. Құрылғы	м2 жабындар	38,5
25	Радиаторлар мен қабырғалы құбырлар бұрын боялған. Бір уақытта майлы қосылыстармен бояу	м2	2,5
Кептіргіш-1 бөлме			
26	Төбелер. Декор-панельді тігу	м2 төбелер	38,5
27	Керамикалық жылтыратылған плиталардан Қабырғаларды қаптау. Бөлшектеу	м2 қаптау	60,8
28	Керамикалық плиткалардың едендері. Жабынды бөлшектеу	м2	38,5
29	Қабырғалар. Керамикалық плиткалармен қаптау	м2 қаптау беті	60,8
30	Құрғақ қоспалардан жасалған желімде көп түсті немесе бір түсті плиткалардан жасалған жабындар. Құрылғы	м2 жабындар	38,5
31	Радиаторлар мен қабырғалы құбырлар бұрын боялған. Бір уақытта майлы қосылыстармен бояу	м2	2,5
Бөлім 2. Бірінші қабат			
Холл			
32	Төбелер боялған бұрын бояумен водэмульсионной. Ескі бояуды 35 пайызға дейін тазарта отырып, су эмульсиялы құрамдармен бояу	м2	82,7
33	Қабырғаларды бояудан қолмен тазарту	м2	100,45
34	Ғимарат ішіндегі Қабырғаларды сылау. Кейіннен бояу немесе тұсқағаздармен желімдеу үшін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ ерітінді қоспасымен тұтас (бір қабатты сылақ) тегістеу	м2	100,45
35	Бояуға дайындалған қабырғалар. Поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу жақсартылған	боялған бетінің м2	100,45
36	Терезе және есік беткейлері. Ішкі беттерін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ қоспалармен сылау	сыланған бетінің м2	3,2
37	Төсемесі. Сылақ бойынша жақсартылған поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу	боялған бетінің м2	3,2
38	Есік жапырақтары. Алу	м2	8,4
39	Тас қабырғалардағы есік қораптары. Еңістерде сылақты үзіп демонтаждау	дана	5
40	Ішкі қабырғалар мен аралықтарда ауданы 3 м2 дейінгі есік ойықтары. Блоктарды кергіш дюбельдерге орнату	м2	8,4
41	ҚР СТ 943-92 қағаз-қабатты пластикпен сәндік қаптаумен 21-8 П дейін әйнектелген төсемдері бар бір еденді ішкі есік блоктары	м2	8,4
42	Радиаторлар мен қабырғалы құбырлар бұрын боялған. Бір уақытта майлы қосылыстармен бояу	м2	5
Кітапхана			
43	Төбелер. «Армстронг» Бөлшектеу	м2 тігу	132,7
44	Сәндік-акустикалық плиталардан аспалы төбелер. Құрылғы	м2	132,7
45	Қабырғаларды бояудан қолмен тазарту	м2	113,89
46	Ғимарат ішіндегі Қабырғаларды сылау. Кейіннен бояу немесе тұсқағаздармен желімдеу үшін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ ерітінді қоспасымен тұтас (бір қабатты сылақ) тегістеу	м2	113,89
47	Керамикалық плиткалардың едендері. Жабынды бөлшектеу	м2	132,7
48	Линолеум едендері. Жабынды бөлшектеу	м2	132,7
49	Ағаш және пластмасса материалдардан жасалған плинтустар. Бөлшектеу	м	49

50	Бояуға дайындалған қабырғалар. Поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу жақсартылған	боялған бетінің м2	113,89
51	Терезе және есік беткейлері. Ішкі беттерін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ қоспалармен сылау	сыланған бетінің м2	3,2
52	Төсемесі. Сылақ бойынша жақсартылған поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу	боялған бетінің м2	3,2
53	Қалыңдығы 8 мм бір қабатты пластикалық полимерцементті жабындар.	м2 жабындар	132,7
54	Линолеум жабыны. Желімдегі құрылғы	м2 жабындар	132,7
55	Ағаш плинтус. Құрылғы	м плинтус	49
56	Радиаторлар мен қабырғалы құбырлар бұрын боялған. Бір уақытта майлы қосылыстармен бояу	м2	5
Асхана			
57	Төбелер. «Армстронг» Бөлшектеу	м2 тігу	147,4
58	Сәндік-акустикалық плиталардан аспалы төбелер. Құрылғы	м2	147,4
59	Қабырғаларды бояудан қолмен тазарту	м2	148
60	Ғимарат ішіндегі Қабырғаларды сылау. Кейіннен бояу немесе тұсқағаздармен желімдеу үшін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ ерітінді қоспасымен тұтас (бір қабатты сылақ) тегістеу	м2	148
61	Керамикалық плиткалардың едендері. Жабынды бөлшектеу	м2	147,4
62	Линолеум едендері. Жабынды бөлшектеу	м2	147,4
63	Ағаш және пластмасса материалдардан жасалған плинтустар. Бөлшектеу	м	50
64	Бояуға дайындалған қабырғалар. Поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу жақсартылған	боялған бетінің м2	148
65	Терезе және есік беткейлері. Ішкі беттерін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ қоспалармен сылау	сыланған бетінің м2	3,2
66	Төсемесі. Сылақ бойынша жақсартылған поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу	боялған бетінің м2	3,2
67	Қалыңдығы 8 мм бір қабатты пластикалық полимерцементті жабындар.	м2 жабындар	147,4
68	Линолеум жабыны. Желімдегі құрылғы	м2 жабындар	147,4
69	Ағаш плинтус. Құрылғы	м плинтус	50
70	Есік жапырақтары. Алу	м2	3,36
71	Тас қабырғалардағы есік қораптары. Еңістерде сылақты үзіп демонстраждау	дана	2
72	Ішкі қабырғалар мен аралықтарда ауданы 3 м2 дейінгі есік ойықтары. Блоктарды кергіш дюбельдерге орнату	м2	3,36
73	ҚР СТ 943-92 қағаз-қабатты пластикпен сәндік қаптаумен 21-8 П дейін әйнектелген төсемдері бар бір еденді ішкі есік блоктары	м2	3,36
74	Радиаторлар мен қабырғалы құбырлар бұрын боялған. Бір уақытта майлы қосылыстармен бояу	м2	5
Бөлмелер - 62 бөлме			
75	Төбелер боялған бұрын бояумен водоземulsionной. Ескі бояуды 35 пайызға дейін тазарта отырып, су эмульсиялы құрамдармен бояу	м2	1302
76	Қабырғаларды бояудан қолмен тазарту	м2	3038
77	Ғимарат ішіндегі Қабырғаларды сылау. Кейіннен бояу немесе тұсқағаздармен желімдеу үшін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ ерітінді қоспасымен тұтас (бір қабатты сылақ) тегістеу	м2	3038
78	Линолеум едендері. Жабынды бөлшектеу	м2	1302
79	Ағаш және пластмасса материалдардан жасалған плинтустар. Бөлшектеу	м	1240

80	Бояуға дайындалған қабырғалар. Поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу жақсартылған	боялған бетінің м2	3038
81	Терезе және есік беткейлері. Ішкі беттерін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ қоспалармен сылау	сыланған бетінің м2	86,8
82	Төсемесі. Сылақ бойынша жақсартылған поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу	боялған бетінің м2	86,8
83	Қалыңдығы 8 мм бір қабатты пластикалық полимерцементті жабындар.	м2 жабындар	1302
84	Линолеум жабыны. Желімдегі құрылғы	м2 жабындар	1302
85	Ағаш плинтус. Құрылғы	м плинтус	1240
86	Есік жапырақтары. Алу	м2	104,16
87	Тас қабырғалардағы есік қораптары. Еңістерде сылақты үзіп демонтаждау	дана	62
88	Ішкі қабырғалар мен аралықтарда ауданы 3 м2 дейінгі есік ойықтары. Блоктарды кергіш дюбельдерге орнату	м2	104,16
89	ҚР СТ 943-92 қағаз-қабатты пластикпен сәндік қаптаумен 21-8 П дейін әйнектелген төсемдері бар бір еденді ішкі есік блоктары	м2	104,16
90	Радиаторлар мен қабырғалы құбырлар бұрын боялған. Бір уақытта майлы қосылыстармен бояу	м2	155
Дәліз			
91	Төбелер боялған бұрын бояумен водозэмульсионной. Ескі бояуды 35 пайызға дейін тазарта отырып, су эмульсиялы құрамдармен бояу	м2	215
92	Қабырғаларды бояудан қолмен тазарту	м2	645
93	Ғимарат ішіндегі Қабырғаларды сылау. Кейіннен бояу немесе түсқағаздармен желімдеу үшін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ ерітінді қоспасымен тұтас (бір қабатты сылақ) тегістеу	м2	645
94	Ағаш және пластмасса материалдардан жасалған плинтустар. Бөлшектеу	м	248
95	Бояуға дайындалған қабырғалар. Поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу жақсартылған	боялған бетінің м2	645
96	Ағаш плинтус. Құрылғы	м плинтус	248
Жуынатын бөлме-2 бөлме			
97	Төбелер. Декор-панельді тігу	м2 төбелер	34,3
98	Төбелер боялған бұрын бояумен водозэмульсионной. Ескі бояуды 35 пайызға дейін тазарта отырып, су эмульсиялы құрамдармен бояу	м2	17,15
99	Керамикалық жылтыратылған плиталардан Қабырғаларды қаптау. Бөлшектеу	м2 қаптау	133,2
100	Керамикалық плиткалардың едендері. Жабынды бөлшектеу	м2	51,45
101	Қабырғаларды бояудан қолмен тазарту	м2	104,82
102	Ғимарат ішіндегі Қабырғаларды сылау. Кейіннен бояу немесе түсқағаздармен желімдеу үшін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ ерітінді қоспасымен тұтас (бір қабатты сылақ) тегістеу	м2	104,82
103	Қалқалар. Бөлшектеу	м2 бөлімдер	8,6
104	Екі жағынан гипсокартон табақтарымен бір қабатты қаптамамен бір металл қаңқалы арақабырғалар. Бөлімнің жалпы қалыңдығы 75-125 ММ.саңырау. Құрылғы	м2 қалқалар (ойықтарды шегергенде)	8,6
105	Қабырғалар. Керамикалық плиткалармен қаптау	м2 қаптау беті	133,2
106	Бояуға дайындалған қабырғалар. Поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу жақсартылған	боялған бетінің м2	104,82
107	Құрғақ қоспалардан жасалған желімде көп түсті немесе бір түсті плиткалардан жасалған жабындар. Құрылғы	м2 жабындар	51,45

108	Есік жапырақтары. Алу	м2	3,36
109	Тас қабырғалардағы есік қораптары. Еңістерде сылақты үзіп демонтаждау	дана	2
110	Ішкі қабырғалар мен аралықтарда ауданы 3 м2 дейінгі есік ойықтары. Блоктарды кергіш дюбельдерге орнату	м2	3,36
111	ҚР СТ 943-92 қағаз-қабатты пластикпен сәндік қаптаумен 21-8 П дейін әйнектелген төсемдері бар бір еденді ішкі есік блоктары	м2	3,36
112	Радиаторлар мен қабырғалы құбырлар бұрын боялған. Бір уақытта майлы қосылыстармен бояу	м2	7,5
113	Арақабырғалар ағаш таза қалқанды тақтай. Бөлшектеу	м2	20
114	Қабырғалар каркасты-филенчатые да дәретханаларда қарастырылады. Құрылғы	м2 бөлімдер	20
Ас үй - 1 бөлме			
115	Төбелер боялған бұрын бояумен водозмульсионной. Ескі бояуды 35 пайызға дейін тазарта отырып, су эмульсиялы құрамдармен бояу	м2	42,1
116	Керамикалық жылтыратылған плиталардан Қабырғаларды қаптау. Бөлшектеу	м2 қаптау	59,8
117	Қабырғаларды бояудан қолмен тазарту	м2	31,8
118	Ғимарат ішіндегі Қабырғаларды сылау. Кейіннен бояу немесе тұсқағаздармен желімдеу үшін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ ерітінді қоспасымен тұтас (бір қабатты сылақ) тегістеу	м2	31,8
119	Бояуға дайындалған қабырғалар. Поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу жақсартылған	боялған бетінің м2	28
120	Құрғақ қоспалардан жасалған желімде көп түсті немесе бір түсті плиткалардан жасалған жабындар. Құрылғы	м2 жабындар	31,8
121	Есік жапырақтары. Алу	м2	1,68
122	Тас қабырғалардағы есік қораптары. Еңістерде сылақты үзіп демонтаждау	дана	1
123	Ішкі қабырғалар мен аралықтарда ауданы 3 м2 дейінгі есік ойықтары. Блоктарды кергіш дюбельдерге орнату	м2	1,68
124	ҚР СТ 943-92 қағаз-қабатты пластикпен сәндік қаптаумен 21-8 П дейін әйнектелген төсемдері бар бір еденді ішкі есік блоктары	м2	1,68
125	Радиаторлар мен қабырғалы құбырлар бұрын боялған. Бір уақытта майлы қосылыстармен бояу	м2	5
Душ-2 бөлме			
126	Төбелер. Декор-панельді тігу	м2 төбелер	72
127	Керамикалық жылтыратылған плиталардан Қабырғаларды қаптау. Бөлшектеу	м2 қаптау	107,2
128	Қабырғаларды бояудан қолмен тазарту	м2	70,78
129	Ғимарат ішіндегі Қабырғаларды сылау. Кейіннен бояу немесе тұсқағаздармен желімдеу үшін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ ерітінді қоспасымен тұтас (бір қабатты сылақ) тегістеу	м2	70,78
130	Керамикалық плиткалардың едендері. Жабынды бөлшектеу	м2	72
131	Қабырғалар. Керамикалық плиткалармен қаптау	м2 қаптау беті	107,2
132	Бояуға дайындалған қабырғалар. Поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу жақсартылған	боялған бетінің м2	70,78
133	Құрғақ қоспалардан жасалған желімде көп түсті немесе бір түсті плиткалардан жасалған жабындар. Құрылғы	м2 жабындар	72
134	Радиаторлар мен қабырғалы құбырлар бұрын боялған. Бір уақытта майлы қосылыстармен бояу	м2	5
135	Арақабырғалар ағаш таза қалқанды тақтай. Бөлшектеу	м2	20

136	Қабырғалар каркасты-филенчатые да дәретханаларда қарастырылады. Құрылғы	м2 бөлімдер	20
Бөлім 3. Екінші қабат			
Бөлмелер-57 бөлме			
137	Төбелер боялған бұрын бояумен водоземulsionной. Ескі бояуды 35 пайызға дейін тазарта отырып, су эмульсиялы құрамдармен бояу	м2	1197
138	Қабырғаларды бояудан қолмен тазарту	м2	2793
139	Ғимарат ішіндегі Қабырғаларды сылау. Кейіннен бояу немесе тұсқағаздармен желімдеу үшін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ ерітінді қоспасымен тұтас (бір қабатты сылақ) тегістеу	м2	2793
140	Линолеум едендері. Жабынды бөлшектеу	м2	1197
141	Ағаш және пластмасса материалдардан жасалған плинтустар. Бөлшектеу	м	1140
142	Бояуға дайындалған қабырғалар. Поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу жақсартылған	боялған бетінің м2	2793
143	Терезе және есік беткейлері. Ішкі беттерін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ қоспалармен сылау	сыланған бетінің м2	79,8
144	Төсемесі. Сылақ бойынша жақсартылған поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу	боялған бетінің м2	79,8
145	Қалыңдығы 8 мм бір қабатты пластикалық полимерцементті жабындар.	м2 жабындар	1197
146	Линолеум жабыны. Желімдегі құрылғы	м2 жабындар	1197
147	Ағаш плинтус. Құрылғы	м плинтус	1140
148	Есік жапырақтары. Алу	м2	95,76
149	Тас қабырғалардағы есік қораптары. Еңістерде сылақты үзіп демонтаждау	дана	57
150	Ішкі қабырғалар мен аралықтарда ауданы 3 м2 дейінгі есік ойықтары. Блоктарды кергіш дюбельдерге орнату	м2	95,76
151	ҚР СТ 943-92 қағаз-қабатты пластикпен сәндік қаптаумен 21-8 П дейін әйнектелген төсемдері бар бір еденді ішкі есік блоктары	м2	95,76
152	Радиаторлар мен қабырғалы құбырлар бұрын боялған. Бір уақытта майлы қосылыстармен бояу	м2	142,5
Дәліз			
153	Төбелер боялған бұрын бояумен водоземulsionной. Ескі бояуды 35 пайызға дейін тазарта отырып, су эмульсиялы құрамдармен бояу	м2	285
154	Қабырғаларды бояудан қолмен тазарту	м2	645
155	Ғимарат ішіндегі Қабырғаларды сылау. Кейіннен бояу немесе тұсқағаздармен желімдеу үшін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ ерітінді қоспасымен тұтас (бір қабатты сылақ) тегістеу	м2	645
156	Ағаш және пластмасса материалдардан жасалған плинтустар. Бөлшектеу	м	248
157	Бояуға дайындалған қабырғалар. Поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу жақсартылған	боялған бетінің м2	645
158	Плинтуса ағаш. Құрылғы	м плинтус	248
Жуынатын бөлме-2 бөлме			
159	Төбелер боялған бұрын бояумен водоземulsionной. Ескі бояуды 35 пайызға дейін тазарта отырып, су эмульсиялы құрамдармен бояу	м2	34,3
160	Төбелер. Декор-панельді тігу	м2 төбелер	34,3
161	Керамикалық жылтыратылған плиталардан Қабырғаларды қаптау. Бөлшектеу	м2 қаптау	177,6
162	Керамикалық плиткалардың едендері. Жабынды бөлшектеу	м2	68,6
163	Қабырғаларды бояудан қолмен тазарту	м2	139,7

164	Ғимарат ішіндегі Қабырғаларды сылау. Кейіннен бояу немесе түсқағаздармен желімдеу үшін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ ерітінді қоспасымен тұтас (бір қабатты сылақ) тегістеу	м2	139,7
165	Қалқалар. Бөлшектеу	м2 бөлімдер	17,2
166	Екі жағынан гипсокартон табақтарымен бір қабатты қаптамамен бір металл қаңқалы арақабырғалар. Бөлімнің жалпы қалыңдығы 75-125 ММ.саңырау. Құрылғы	м2 қалқалар (ойықтарды шегергенде)	17,2
167	Қабырғалар. Керамикалық плиткалармен қаптау	м2 қаптау беті	55,04
168	Бояуға дайындалған қабырғалар. Поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу жақсартылған	боялған бетінің м2	139,7
169	Құрғақ қоспалардан жасалған желімде көп түсті немесе бір түсті плиткалардан жасалған жабындар. Құрылғы	м2 жабындар	68,6
170	Есік жапырақтары. Алу	м2	6,72
171	Тас қабырғалардағы есік қораптары. Еңістерде сылақты үзіп демонтаждау	дана	4
172	Ішкі қабырғалар мен аралықтарда ауданы 3 м2 дейінгі есік ойықтары. Блоктарды кергіш дюбельдерге орнату	м2	6,72
173	ҚР СТ 943-92 қағаз-қабатты пластикпен сәндік қаптаумен 21-8 П дейін әйнектелген төсемдері бар бір еденді ішкі есік блоктары	м2	6,72
174	Радиаторлар мен қабырғалы құбырлар бұрын боялған. Бір уақытта майлы қосылыстармен бояу	м2	10
175	Арақабырғалар ағаш таза қалқанды тақтай. Бөлшектеу	м2	20
176	Қабырғалар каркасты-филенчатые да дәретханаларда қарастырылады. Құрылғы	м2 бөлімдер	20
Ас үй - 2 бөлме			
177	Төбелер боялған бұрын бояумен водоземulsionной. Ескі бояуды 35 пайызға дейін тазарта отырып, су эмульсиялы құрамдармен бояу	м2	42,1
178	Төбелер. Декор-панельді тігу	м2 төбелер	42,1
179	Керамикалық жылтыратылған плиталардан Қабырғаларды қаптау. Бөлшектеу	м2 қаптау	119,6
180	Керамикалық плиткалардың едендері. Жабынды бөлшектеу	м2	84,2
181	Қабырғаларды бояудан қолмен тазарту	м2	63,6
182	Ғимарат ішіндегі Қабырғаларды сылау. Кейіннен бояу немесе түсқағаздармен желімдеу үшін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ ерітінді қоспасымен тұтас (бір қабатты сылақ) тегістеу	м2	63,6
183	Қабырғалар. Керамикалық плиткалармен қаптау	м2 қаптау беті	56
184	Бояуға дайындалған қабырғалар. Поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу жақсартылған	боялған бетінің м2	63,6
185	Құрғақ қоспалардан жасалған желімде көп түсті немесе бір түсті плиткалардан жасалған жабындар. Құрылғы	м2 жабындар	84,2
186	Есік жапырақтары. Алу	м2	3,36
187	Тас қабырғалардағы есік қораптары. Еңістерде сылақты үзіп демонтаждау	дана	2
188	Ішкі қабырғалар мен аралықтарда ауданы 3 м2 дейінгі есік ойықтары. Блоктарды кергіш дюбельдерге орнату	м2	3,36
189	ҚР СТ 943-92 қағаз-қабатты пластикпен сәндік қаптаумен 21-8 П дейін әйнектелген төсемдері бар бір еденді ішкі есік блоктары	м2	3,36
190	Радиаторлар мен қабырғалы құбырлар бұрын боялған. Бір уақытта майлы қосылыстармен бояу	м2	10
Бөлім 4. Үшінші қабат			
Бөлмелер - 62 бөлме			

191	Төбелер боялған бұрын бояумен водоэмульсионной. Ескі бояуды 35 пайызға дейін тазарта отырып, су эмульсиялы құрамдармен бояу	м2	1302
192	Қабырғаларды бояудан қолмен тазарту	м2	3038
193	Ғимарат ішіндегі Қабырғаларды сылау. Кейіннен бояу немесе тұсқағаздармен желімдеу үшін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ ерітінді қоспасымен тұтас (бір қабатты сылақ) тегістеу	м2	3038
194	Линолеум едендері. Жабынды бөлшектеу	м2	1302
195	Ағаш және пластмасса материалдардан жасалған плинтустар. Бөлшектеу	м	1240
196	Бояуға дайындалған қабырғалар. Поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу жақсартылған	боялған бетінің м2	3038
197	Терезе және есік беткейлері. Ішкі беттерін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ қоспалармен сылау	сыланған бетінің м2	86,8
198	Төсемесі. Сылақ бойынша жақсартылған поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу	боялған бетінің м2	86,8
199	Қалыңдығы 8 мм бір қабатты пластикалық полимерцементті жабындар.	м2 жабындар	1302
200	Линолеум жабыны. Желімдегі құрылғы	м2 жабындар	1302
201	Ағаш плинтус. Құрылғы	м плинтус	1240
202	Есік жапырақтары. Алу	м2	104,16
203	Тас қабырғалардағы есік қораптары. Еңістерде сылақты үзіп демонстраждау	дана	62
204	Ішкі қабырғалар мен аралықтарда ауданы 3 м2 дейінгі есік ойықтары. Блоктарды кергіш дюбельдерге орнату	м2	104,16
205	ҚР СТ 943-92 қағаз-қабатты пластикпен сәндік қаптаумен 21-8 П дейін әйнектелген төсемдері бар бір еденді ішкі есік блоктары	м2	104,16
206	Раднаторлар мен қабырғалы құбырлар бұрын боялған. Бір уақытта майлы қосылыстармен бояу	м2	155
Дәліз			
207	Төбелер боялған бұрын бояумен водоэмульсионной. Ескі бояуды 35 пайызға дейін тазарта отырып, су эмульсиялы құрамдармен бояу	м2	215
208	Қабырғаларды бояудан қолмен тазарту	м2	645
209	Ғимарат ішіндегі Қабырғаларды сылау. Кейіннен бояу немесе тұсқағаздармен желімдеу үшін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ ерітінді қоспасымен тұтас (бір қабатты сылақ) тегістеу	м2	645
210	Ағаш және пластмасса материалдардан жасалған плинтустар. Бөлшектеу	м	248
211	Бояуға дайындалған қабырғалар. Поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу жақсартылған	боялған бетінің м2	645
212	Плинтуса ағаш. Құрылғы	м плинтус	248
Жуынатын бөлме-2 бөлме			
213	Төбелер боялған бұрын бояумен водоэмульсионной. Ескі бояуды 35 пайызға дейін тазарта отырып, су эмульсиялы құрамдармен бояу	м2	34,3
214	Төбелер. Декор-панельді тігу	м2 төбелер	34,3
215	Керамикалық жылтыратылған плиталардан Қабырғаларды қаптау. Бөлшектеу	м2 қаптау	177,6
216	Керамикалық плиткалардың едендері. Жабынды бөлшектеу	м2	68,6
217	Қабырғаларды бояудан қолмен тазарту	м2	139,7
218	Ғимарат ішіндегі Қабырғаларды сылау. Кейіннен бояу немесе тұсқағаздармен желімдеу үшін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ ерітінді қоспасымен тұтас (бір қабатты сылақ) тегістеу	м2	139,7
219	Қалқалар. Бөлшектеу	м2 бөлімдер	17,2

220	Екі жағынан гипсокартон табақтарымен бір қабатты қаптамамен бір металл қаңқалы арақабырғалар. Бөлімнің жалпы қалыңдығы 75-125 ММ.саңырау. Құрылғы	м2 қалқалар (ойықтарды шегергенде)	17,2
221	Қабырғалар. Керамикалық плиткалармен қаптау	м2 қаптау беті	55,04
222	Бояуға дайындалған қабырғалар. Поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу жақсартылған	боялған бетінің м2	139,7
223	Құрғақ қоспалардан жасалған желімде көп түсті немесе бір түсті плиткалардан жасалған жабындар. Құрылғы	м2 жабындар	68,6
224	Есік жапырақтары. Алу	м2	6,72
225	Тас қабырғалардағы есік қораптары. Еңістерде сылақты үзіп демонтаждау	дана	4
226	Ішкі қабырғалар мен аралықтарда ауданы 3 м2 дейінгі есік ойықтары. Блоктарды кергіш дюбельдерге орнату	м2	6,72
227	ҚР СТ 943-92 қағаз-қабатты пластикпен сәндік қаптаумен 21-8 П дейін әйнектелген төсемдері бар бір еденді ішкі есік блоктары	м2	6,72
228	Радиаторлар мен қабырғалы құбырлар бұрын боялған. Бір уақытта майлы қосылыстармен бояу	м2	10
229	Арақабырғалар ағаш таза қалқанды тақтай. Бөлшектеу	м2	20
230	Қабырғалар каркасты-филенчатые да дәретханаларда қарастырылады. Құрылғы	м2 бөлімдер	20
Ас үй - 2 бөлме			
231	Төбелер боялған бұрын бояумен водозэмульсионной. Ескі бояуды 35 пайызға дейін тазарта отырып, су эмульсиялы құрамдармен бояу	м2	42,1
232	Төбелер. Декор-панельді тігу	м2 төбелер	42,1
233	Керамикалық жылтыратылған плиталардан Қабырғаларды қаптау. Бөлшектеу	м2 қаптау	119,6
234	Керамикалық плиткалардың едендері. Жабынды бөлшектеу	м2	84,2
235	Қабырғаларды бояудан қолмен тазарту	м2	63,6
236	Ғимарат ішіндегі Қабырғаларды сылау. Кейіннен бояу немесе тұсқағаздармен желімдеу үшін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ ерітінді қоспасымен тұтас (бір қабатты сылақ) тегістеу	м2	63,6
237	Қабырғалар. Керамикалық плиткалармен қаптау	м2 қаптау беті	56
238	Бояуға дайындалған қабырғалар. Поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу жақсартылған	боялған бетінің м2	63,6
239	Құрғақ қоспалардан жасалған желімде көп түсті немесе бір түсті плиткалардан жасалған жабындар. Құрылғы	м2 жабындар	84,2
240	Есік жапырақтары. Алу	м2	3,36
241	Тас қабырғалардағы есік қораптары. Еңістерде сылақты үзіп демонтаждау	дана	2
242	Ішкі қабырғалар мен аралықтарда ауданы 3 м2 дейінгі есік ойықтары. Блоктарды кергіш дюбельдерге орнату	м2	3,36
243	ҚР СТ 943-92 қағаз-қабатты пластикпен сәндік қаптаумен 21-8 П дейін әйнектелген төсемдері бар бір еденді ішкі есік блоктары	м2	3,36
244	Радиаторлар мен қабырғалы құбырлар бұрын боялған. Бір уақытта майлы қосылыстармен бояу	м2	10
Бөлім 5. Төртінші қабат			
Бөлмелер - 62 бөлме			
245	Төбелер боялған бұрын бояумен водозэмульсионной. Ескі бояуды 35 пайызға дейін тазарта отырып, су эмульсиялы құрамдармен бояу	м2	1302
246	Қабырғаларды бояудан қолмен тазарту	м2	3038

247	Ғимарат ішіндегі Қабырғаларды сылау. Кейіннен бояу немесе түсқағаздармен желімдеу үшін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ ерітінді қоспасымен тұтас (бір қабатты сылақ) тегістеу	м2	3038
248	Линолеум едендері. Жабынды бөлшектеу	м2	1302
249	Ағаш және пластмасса материалдардан жасалған плинтустар. Бөлшектеу	м	1240
250	Бояуға дайындалған қабырғалар. Поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу жақсартылған	боялған бетінің м2	3038
251	Терезе және есік беткейлері. Ішкі беттерін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ қоспалармен сылау	сыланған бетінің м2	86,8
252	Төсемесі. Сылақ бойынша жақсартылған поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу	боялған бетінің м2	86,8
253	Қалыңдығы 8 мм бір қабатты пластикалық полимерцементті жабындар.	м2 жабындар	1302
254	Линолеум жабыны. Желімдегі құрылғы	м2 жабындар	1302
255	Ағаш плинтус. Құрылғы	м плинтус	1240
256	Есік жапырақтары. Алу	м2	104,16
257	Тас қабырғалардағы есік қораптары. Еңістерде сылақты үзіп демонждау	дана	62
258	Ішкі қабырғалар мен аралықтарда ауданы 3 м2 дейінгі есік ойықтары. Блоктарды кергіш дюбельдерге орнату	м2	104,16
259	ҚР СТ 943-92 қағаз-қабатты пластикпен сәндік қаптаумен 21-8 П дейін әйнектелген төсемдері бар бір еденді ішкі есік блоктары	м2	104,16
260	Радиаторлар мен қабырғалы құбырлар бұрын боялған. Бір уақытта майлы қосылыстармен бояу	м2	155
Дәліз			
261	Төбелер боялған бұрын бояумен водозэмульсионной. Ескі бояуды 35 пайызға дейін тазарта отырып, су эмульсиялы құрамдармен бояу	м2	215
262	Қабырғаларды бояудан қолмен тазарту	м2	645
263	Ғимарат ішіндегі Қабырғаларды сылау. Кейіннен бояу немесе түсқағаздармен желімдеу үшін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ ерітінді қоспасымен тұтас (бір қабатты сылақ) тегістеу	м2	645
264	Ағаш және пластмасса материалдардан жасалған плинтустар. Бөлшектеу	м	248
265	Бояуға дайындалған қабырғалар. Поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу жақсартылған	боялған бетінің м2	645
266	Плнтуса ағаш. Құрылғы	м плинтус	248
Жуынатын бөлме-2 бөлме			
267	Төбелер боялған бұрын бояумен водозэмульсионной. Ескі бояуды 35 пайызға дейін тазарта отырып, су эмульсиялы құрамдармен бояу	м2	34,3
268	Төбелер. Декор-панельді тігу	м2 төбелер	34,3
269	Керамикалық жылтыратылған плиталардан Қабырғаларды қаптау. Бөлшектеу	м2 қаптау	177,6
270	Керамикалық плиткалардың едендері. Жабынды бөлшектеу	м2	68,6
271	Қабырғаларды бояудан қолмен тазарту	м2	139,7
272	Ғимарат ішіндегі Қабырғаларды сылау. Кейіннен бояу немесе түсқағаздармен желімдеу үшін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ ерітінді қоспасымен тұтас (бір қабатты сылақ) тегістеу	м2	139,7
273	Қалқалар. Бөлшектеу	м2 бөлімдер	17,2
274	Екі жағынан гипсокартон табақтарымен бір қабатты қаптамамен бір металл қаңқалы арақабырғалар. Бөлімнің жалпы қалыңдығы 75-125 мм.саңырау. Құрылғы	м2 қалқалар (ойықтарды шегергенде)	17,2
275	Қабырғалар. Керамикалық плиткалармен қаптау	м2 қаптау беті	55,04

276	Бояуға дайындалған қабырғалар. Поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу жақсартылған	боялған бетінің м2	139,7
277	Құрғақ қоспалардан жасалған желімде көп түсті немесе бір түсті плиткалардан жасалған жабындар. Құрылғы	м2 жабындар	68,6
278	Есік жапырақтары. Алу	м2	6,72
279	Тас қабырғалардағы есік қораптары. Еңістерде сылақты үзіп демонтаждау	дана	4
280	Ішкі қабырғалар мен аралықтарда ауданы 3 м2 дейінгі есік ойықтары. Блоктарды кергіш дюбельдерге орнату	м2	6,72
281	ҚР СТ 943-92 қағаз-қабатты пластикпен сәндік қаптаумен 21-8 П дейін әйнектелген төсемдері бар бір еденді ішкі есік блоктары	м2	6,72
282	Радиаторлар мен қабырғалы құбырлар бұрын боялған. Бір уақытта майлы қосылыстармен бояу	м2	10
283	Арақабырғалар ағаш таза қалқанды тақтай. Бөлшектеу	м2	20
284	Қабырғалар каркасты-филенчатые да дәретханаларда қарастырылады. Құрылғы	м2 бөлімдер	20
Ас үй - 2 бөлме			
285	Төбелер боялған бұрын бояумен водоземulsionной. Ескі бояуды 35 пайызға дейін тазарта отырып, су эмульсиялы құрамдармен бояу	м2	42,1
286	Төбелер. Декор-панельді тігу	м2 төбелер	42,1
287	Керамикалық жылтыратылған плиталардан Қабырғаларды қаптау. Бөлшектеу	м2 қаптау	119,6
288	Керамикалық плиткалардың едендері. Жабынды бөлшектеу	м2	84,2
289	Қабырғаларды бояудан қолмен тазарту	м2	63,6
290	Ғимарат ішіндегі Қабырғаларды сылау. Кейіннен бояу немесе тұсқағаздармен желімдеу үшін қалыңдығы 10 мм дейін құрғақ ерітінді қоспасымен тұтас (бір қабатты сылақ) тегістеу	м2	63,6
291	Қабырғалар. Керамикалық плиткалармен қаптау	м2 қаптау беті	56
292	Бояуға дайындалған қабырғалар. Поливинилацетатты су эмульсиялы құрамдармен бояу жақсартылған	боялған бетінің м2	63,6
293	Құрғақ қоспалардан жасалған желімде көп түсті немесе бір түсті плиткалардан жасалған жабындар. Құрылғы	м2 жабындар	84,2
294	Есік жапырақтары. Алу	м2	3,36
295	Тас қабырғалардағы есік қораптары. Еңістерде сылақты үзіп демонтаждау	дана	2
296	Ішкі қабырғалар мен аралықтарда ауданы 3 м2 дейінгі есік ойықтары. Блоктарды кергіш дюбельдерге орнату	м2	3,36
297	ҚР СТ 943-92 қағаз-қабатты пластикпен сәндік қаптаумен 21-8 П дейін әйнектелген төсемдері бар бір еденді ішкі есік блоктары	м2	3,36
298	Радиаторлар мен қабырғалы құбырлар бұрын боялған. Бір уақытта майлы қосылыстармен бояу	м2	10
Бөлім 6. Сантехникалық жабдық жертөле, 1,2,3, 4-қабаттар санитарлық тораптар, себезгі бөлмелері, асүйлер			
Бөлшектеу жұмыстары жертөле, 1,2, 3, 4-қабаттар санитарлық тораптар, себезгі бөлмелері, асүйлер			
299	Душ торы бар араластырғыш. Алу	арматура дана	10
300	Қол жуғыштар мен раковиналар. Бөлшектеу	аспап	35
301	Дәретханалар мен зәр шығару. Бөлшектеу	аспап	35
302	Жуу. Бөлшектеу	аспап	35
303	Құбырлар жуылады. Бөлшектеу	аспап	16
304	Диаметрі 50 мм шойын кәріз құбырларынан жасалған құбырлар, бөлшектеу	фасонды бөліктері бар м құбыр желісі	56

305	Диаметрі 100 мм шойын кәріз құбырларынан жасалған құбырлар, бөлшектеу	фасонды бөліктері бар м құбыр желісі	56
306	Диаметрі 32 мм дейінгі су-газ құбырларынан жасалған құбырлар, бөлшектеу	м Құбыр	112
Монтаждау жұмыстары жертөле, 1, 2, 3, 4-қабаттар санитарлық тораптар, себезгі бөлмелері, асүйлер			
307	Араластырғыштар. Орнату	дана	16
308	Жеке қолжуғыштар. Суық және ыстық су келтірілген қондырғы	жинақ	35
309	Резервуары бар дәретханалар тікелей қосылған. Орнату	жинақ	42
310	Бір бөлімшеге жуу. Орнату	жинақ	28
311	Шойын кәріз құбырларынан жасалған құбырлар, диаметрі 50 мм дейін, ғимараттардың қабырғалары бойынша және каналдарда төсеу	м Құбыр	56
312	Шойын кәріз құбырларынан жасалған құбырлар, диаметрі 100 мм дейін, ғимараттардың қабырғалары бойынша және каналдарда төсеу	м Құбыр	56
313	Трубопроводы водоснабжения из стальных водогазопроводных оцинкованных труб, диаметр до 25 мм. Прокладка	м Құбыр	112
314	Жалюзді торлар, жарықтағы ауданы 0,5 м2 дейін. Орнату	тор	16
Бөлім 7. Қасбетті жөндеу			
315	Өзге де әрлеу жұмыстарына арналған биіктігі 16 м-ге дейін құбырлы сыртқы мүкәммалдық ормандар. Орнату және бөлшектеу	тік проекцияның м2	2902,86
316	Тас пен бетонға тегіс қасбеттерді сылау. Жер мен ормандарды жөндеу	м2	870,85
317	Қасбеттер қарапайым. Перхлорвинил бояуларымен дайындалған жер беті бойынша жер мен ормандардан 2 рет бояу	м2	2902,86
Бөлім 8. Балкон қоршауларын жөндеу			
318	Беттері металл. ГФ-021 астарымен бір уақытта тегістеу	м2	659,88
319	Металл беттері тегістелген. ПФ-115 эмальдарымен 2 рет бояу	м2	659,88
Бөлім 9. Қоқыс шығару			
320	Үй-жайлар. Құрылыс қоқыстарынан тазарту	т	249,97
321	Қолмен тиейтін құрылыс қоқысы. Тиеу	т	249,97
322	Карьерлерден тыс самосвалдармен құрылыс жүктерін тасымалдау. Жүк көтерімділігі 15 т. жүк класы 1. Тасымалдау қашықтығы 30 км	т	249,97