

УВАЖАЕМЫЙ ПЕРВОКУРСНИК!

Осуществилось Ваша мечта - Вы стали студентом прославленного Казахского национального медицинского университета имени С.Д. Асфендиярова.

Мы рады видеть Вас в стенах нашего Университета, который в декабре 2015 году отметит свой 85-летний юбилей.

Мы готовы быть помощниками в Вашем становлении: у нас есть чему и у кого учиться, у нас богатые традиции, у нас есть хорошая база и перспективы, а значит, они есть и у Вас.

Сейчас Вам кажется, что все самое трудное позади, а впереди - беззаботные студенческие годы, о которых слагают стихи, поют песни, и можно немного расслабиться и отдохнуть. Однако, тех, кто думает так, очень скоро постигнет глубокое разочарование.

Почему юноши и девушки, с честью справившиеся с высокими требованиями вступительных экзаменов, зачастую не могут учиться в университете? Причин много, но главная заключается в том, что студент-первокурсник, попав в новые для него условия, не смог сосредоточиться, заняться систематической работой, забыл о том, что учеба – это, прежде всего, труд: тяжелый, требующий постоянного внимания, большой затраты сил, хорошей организованности.

Учебный процесс в вузе в значительной мере отличается от того, к чему Вы привыкли в средней школе. Одна из важнейших задач высшей школы – научить вчерашнего школьника учиться в течение всей жизни.

Профессорско-преподавательский состав Университета поможет Вам в формировании ключевых компетенций по избранной специальности. Но многое, очень многое зависит от Вас, Вашего упорства, трудолюбия, целеустремленности, дисциплинированности.

Вам предстоит овладеть навыками самостоятельной и научной работы, сознательно развивать свои творческие способности и навыки общения.

Очень важно, чтобы в Вашей студенческой группе установились позитивные товарищеские отношения: справедливые, честные, равные. Нужен настоящий коллектив, где за промахи - спросят, за хорошие дела - похвалят, а если отстанешь - помогут. Создание такого коллектива является важной задачей для студентов каждой группы.

В предлагаемой памятке Вам найдете необходимые сведения об организации учебного процесса в КазНМУ имени С.Д. Асфендиярова, ответы на Ваши вопросы, а также некоторые рекомендации и полезные советы.

Успехов Вам, уважаемые первокурсники!
Мы верим в Вас!

Когда начнутся занятия?

1 сентября, в 10.00, на главной университетской площади «Мэнгілік ел», традиционно отмечается **День знаний** – это торжественное мероприятие, куда приглашаются первокурсники и их родители, с участием руководства и ведущих преподавателей Университета.

Первокурсников традиционно приветствует ректор Университета, профессор Аканов Айкан Аканович. Слова напутствия звучат от проректоров, старейшин Университета и заслуженных преподавателей КазНМУ.

После торжественной церемонии проходят традиционные встречи ректора и деканов факультетов со студентами в аудиториях, где все первокурсники примут и подпишут Кодекс чести студента КазНМУ имени С.Д. Асфендиярова.

В период со 2 по 4 сентября сотрудники деканата, студенты-активисты, преподаватели ознакомят Вас с учебными корпусами, кафедрами, аудиториями, библиотекой, аллеями и площадями Университета.

В те же дни Вам необходимо оформить основные для студента документы: студенческий билет, зачетную книжку, единый читательский билет, банковскую карту для получения стипендии и получить комплект учебников.

Учебный год в Университете для студентов 1 курса в 2015 году начнется с 7 сентября.

Продолжительность рабочей недели для обучающихся - 5 дней.

Учебный год состоит из двух академических периодов (семестров): осеннего (с сентября по декабрь) и весеннего (с января по май).

Занятия проходят в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием занятий, которое можно узнать в деканате или на официальном сайте Университета.

Расписание лекций и практических занятий имеется также на стендах каждой кафедры/модуля. Там Вы можете увидеть, в какой учебной комнате занимается Ваша группа и в какой аудитории проходит лекция.

Номер Вашей группы вы узнаете в деканате.

Учебные занятия проводятся в виде лекций, семинаров, практических, лабораторных занятий, коллоквиумов, научно-исследовательской работы студентов, практик и др.

Какие основные документы должны быть у студента?

Студенческий билет

Получив студенческий билет, студент не расстается с ним до конца обучения, и если случайно потеряет, то старается восстановить в кратчайшие сроки, так как во многих ситуациях без него просто нельзя обойтись.

Студенческий билет служит также пропуском на территорию Университета. Продлевается каждый учебный год. Получить студенческий билет Вам помогут сотрудники деканата.

Зачетная книжка

Зачетная книжка необходима при сдаче зачета, дифференцированного зачета, экзамена по дисциплине. В зачетной книжке фиксируются оценки по всем видам промежуточной и итоговой аттестации за весь период обучения. После окончания учебы зачетная книжка сдается в архив Университета. Зачетная книжка служит также пропуском в Центр практических навыков и Тестовый Центр Университета.

Получить зачетную книжку Вам помогут сотрудники деканата.

Единый читательский билет

Единый читательский билет является единственным документом, дающим право пользования библиотекой.

Студент может пользоваться учебной и научной литературой как в читальном зале, так и на абонементе. В библиотеке Университета имеются Интернет-залы, открыт доступ к международным электронным образовательным ресурсам.

Единый читательский билет продлевается каждый год, получить его Вам помогут сотрудники библиотеки.

Банковская карта – электронная карта, по которой студент может получить свою стипендию и другое материальное стимулирование в удобное для него время в банкомате Банка ЦентрКредит.

Как получить единый читательский билет и учебники в библиотеке?

Став студентом КазНМУ им. С.Д. Асфендиярова, Вы получили право пользоваться фондами и информационными услугами Научной библиотеки КазНМУ им. С.Д. Асфендиярова.

Библиотека Университета ведет свою историю с 1931г. и, на сегодняшний день, хранит около 1,5 миллионов изданий.

Для успешной учебы в Университете Вам необходимо получить комплект учебников до начала занятий.

Выдача читательских билетов и учебников для студентов 1 курса начнется со 2 сентября 2015 года.

Для получения Единого читательского билета Вы должны обратиться в Научную библиотеку КазНМУ и предъявить удостоверение личности (оригинал) и две фотографии размером 3х4см.

Студенты первого курса факультетов Общей медицины, Общественного здравоохранения, Сестринского дела будут обслуживаться на абонементе Научной библиотеки КазНМУ (Учебный корпус № 2, 1 этаж, вход со двора).

Студенты первого курса Стоматологического и Фармацевтического факультетов будут обслуживаться на 2 этаже Научной библиотеки КазНМУ (Учебный корпус №2, кабинет 220, вход со двора).

При записи в библиотеку, Вы должны ознакомиться с правилами пользования и подтвердить обязательство об их выполнении своей подписью в читательском билете и читательском формуляре. На основании представленных документов Вам будет выдан единый читательский билет и заполнен читательский формуляр.

Часы работы библиотеки:

Понедельник – суббота - с 9⁰⁰ до 19⁰⁰

(в период сессии - до 20⁰⁰)

Выходной день – воскресенье.

Особенности организация учебного процесса в Университете

Учебный процесс в КазНМУ им. С.Д. Асфендиярова реализуется по кредитной технологии обучения. Это значит, что весь объем изучаемой дисциплины делится на контактные часы (лекции, практические, лабораторные занятия); и самостоятельную работу студента, которая осуществляется как в контакте с преподавателем (СРСП), так и во внеаудиторное время.

Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 50 минут (занятия по физическому воспитанию, лабораторные занятия – 100 минут).

В нашем Университете реализуется компетентно-ориентированная Модель медицинского образования. К моменту окончания обучения в бакалавриате, у каждого студента будут сформированы 5 ключевых компетенций (знания; практические (операциональные), коммуникативные навыки; навыки саморазвития и самосовершенствования и правовая компетенция) в соответствии с содержанием образовательной программы бакалавриата по специальности и конечными результатами обучения.

Лекции

Если лекции проходят в крупных аудиториях Университета, то в расписании будет указан номер аудитории.

Если лекция читается на кафедре /модуле, Вы сможете увидеть номер учебной комнаты на стенде расписания кафедры/модуля.

Лекция - это важный источник информации по каждой учебной дисциплине!

Как правило, в нашем Университете лекции опережают практические занятия. Лекции ориентирует студента в основных проблемах изучаемой дисциплины и направляют самостоятельную работу по наиболее значимым разделам.

Приходите на лекцию без опоздания, в чистом, выглаженном медицинском халате.

Перед началом лекции отключите мобильный телефон.

Воспользуйтесь нашими рекомендациями:

- 1) Создавайте конспект лекций по каждой дисциплине в отдельной тетради.
- 2) Записывайте фамилию, имя, отчество лектора, тему и план лекции.
- 3) Не стремитесь дословно конспектировать текст лекции, постарайтесь выделить и записать основные положения, идеи, выводы. Всегда старайтесь понять логику рассуждений лектора
- 4) Как можно точнее записывайте определения, классификации, понятия, законы, формулы, обозначения и др.
- 5) Приучайте себя передавать излагаемое лектором своими словами.
- 6) Наиболее важные положения лекции выделяйте подчеркиванием, маркером и т.д.
- 7) Создавайте свою систему приемов сокращения слов, условных знаков.
- 8) Выработайте в себе привычку просматривать и перечитывать текст предыдущей лекции перед следующей лекцией, а также пользоваться конспектами лекций при подготовке к практическому занятию по дисциплине.
- 9) Дополняйте материал лекции информацией, почерпнутой из других источников.
- 10) Если возникают вопросы, обращайтесь к лектору за разъяснениями в конце лекции. На это отводится специальное время.
- 11) Многие преподаватели охотно делятся электронными текстами лекций со студентами, но это не значит, что лекцию не нужно конспектировать. Как правило, комментарии лектора не менее важны, чем текст на слайде презентации.
- 12) Запись содержания лекции всегда индивидуальна, поэтому пользоваться чужими конспектами лекций трудно и неудобно.

Практические занятия

Заранее узнайте, на какой кафедре, в каком учебном корпусе и учебной аудитории будет проходить практическое занятие по дисциплине.

Уточните время занятия на стенде расписания кафедры. В противном случае Вы потратите время на поиск и рискуете опоздать за занятие.

На первом практическом занятии по дисциплине преподаватель ознакомит Вас с syllabusом (программой) по дисциплине и проведет инструктаж по технике безопасности.

Электронный вариант syllabusа Вы можете получить у Вашего преподавателя или завуча кафедры на первом занятии. Полный вариант учебно-методического комплекса по дисциплине (УМКД) Вы можете найти в системе АИС КазНМУ.

Вы также узнаете, как, где и когда будет оцениваться Ваши знания, практические, коммуникативные, правовые навыки и задания по самостоятельной работе.

подавляющее большинство практических занятий состоит из теоретической и практической части.

Приходите на занятие подготовленными.

При подготовке к занятию используйте материалы рекомендованных учебников, дополнительную литературу, лекционные материалы, Интернет-ресурсы, электронные обучающие программы.

При выполнении заданий на практической части занятия и по самостоятельной работе соблюдайте сроки, указанные в syllabusе.

Пропуски занятий без уважительной причины не допускаются.

Воспользуйтесь нашими рекомендациями:

- 1) Возьмите за правило приходить в аудиторию заблаговременно, т.к. студент, входящий в аудиторию после начала занятия, производит впечатление, по меньшей мере, несобранного, необязательного и проявляет неуважение к преподавателю.
- 2) Соблюдайте дресс-код и не забывайте, что приходить на занятие нужно в чистом, выглаженном медицинском халате.
- 3) Перед началом практического занятия отключите мобильный телефон.
- 4) На первом занятии необходимо иметь при себе, как минимум, тетрадь и ручку.
- 5) Готовьтесь к занятиям систематически и планомерно.
- 6) ***Помните:*** для того, чтобы быть допущенным к дифференцированному зачету или экзамену, Ваш рейтинг допуска по дисциплине должен составить 50 и более баллов.
- 7) ***Помните:*** Ваш рейтинг допуска – это 60% оценки экзамена!

Как правильно организовать самостоятельную работу?

Самостоятельная работа позволит Вам глубже вникнуть в сущность изучаемых наук, овладеть необходимыми навыками, развить свои способности и дарования.

Самостоятельная работа, являясь важнейшим средством образования, должна строиться на основе научной организации труда.

Воспользуйтесь нашими рекомендациями:

- 1) Определите свои возможности, трезво оцените свои положительные стороны и недостатки, особенности памяти, внимания, мышления, воли и др.
- 2) Найти наиболее приемлемые для себя методы самостоятельной работы
- 3) Начиная работу, определите цель (зачем я работаю, чего должен достичь в своей работе).
- 4) Наметьте план работы и трудитесь, придерживаясь этого плана (что и в какой срок я должен выполнить).
- 5) Осуществлять самоконтроль и самопроверку в процессе работы.
- 6) Умейте создать благоприятную обстановку для своей работы и постоянно совершенствовать ее.
- 7) Работайте ежедневно, систематически, а не от случая к случаю.

Как оцениваются учебные достижения студентов?

За каждое выполненное задание Вы будете получать оценки по 100-балльной шкале.

Для оценки 5-ти компетенций используются специальные задания, контрольно-измерительные средства и методы оценки:

- ***Знания:*** контрольные вопросы, задания в тестовой форме, ситуационные задачи и т.д.
- ***Практические навыки:*** выполнение лабораторной работы, эксперимента, опыта,

обследование стандартизированного и реального пациента, клинический разбор больного, выступление на патологоанатомической конференции, представление истории болезни пациента, заполнение медицинской документации, выполнение манипуляций в соответствии с квалификационными требованиями и др.

- **Коммуникативные навыки:** работа в команде, тренинг, общение с пациентом, беседа, диспут, и др.
- **Правовая компетенция:** тестирование, устный опрос, задачи, выступление, эссе, работа с медицинской документацией, и др.
- **Саморазвитие:** подготовка аналитических обзоров, презентаций, разработка тематических кроссвордов, написание статей, эссе и др.

На первом занятии Вы получите у преподавателя (завуча) электронные варианты оценочных рубрик/ чек-листов, утвержденных на кафедре.

Распечатайте их, вложите в папку-скоросшиватель, подпишите фамилию и имя на каждой оценочной рубрике. Это Ваше учебное портфолио.

Сдайте учебное портфолио преподавателю не позднее второго занятия. Учебное портфолио хранится на кафедре до момента сдачи Вами промежуточной аттестации.

Оценка в бумажный и электронный журналы выставляется на основании подсчета баллов в оценочной рубрике/чек-листе.

При заполнении оценочной рубрики по каждому виду компетенций, преподаватель обязан предоставить Вам соответствующие комментарии, указав на слабые и сильные стороны.

Общее количество оценок, вид компетентностно-ориентированных заданий по дисциплине, сроки проведения текущего и рубежных контролей определены в силлабусе по дисциплине.

Рубежный контроль по дисциплине проводится по завершению раздела, из расчета не более 3-х на 2 кредита изучаемой дисциплины.

Оценка текущего контроля

Оценка текущего контроля (t) – представляет собой среднеарифметическую величину балльных оценок сформированности 5 компетенций и определяется по формуле:

$$t = \frac{Z + N + K + P + S}{n}$$

где Z – сумма оценок за знания ($z_1+z_2+\dots+z_n$),

N - сумма оценок за навыки ($n_1+n_2+\dots+n_n$),

K - сумма оценок за коммуникативную компетенцию ($k_1+k_2+\dots+k_n$),

P - сумма оценок за правовую компетенцию ($p_1+p_2+\dots+p_n$),

S - сумма оценок за самообразование ($s_1+ s_2+\dots+s_n$),

n – суммарное количество оценок по всем компетенциям.

Подсчет средней оценки текущего контроля проводится автоматически, в электронном журнале.

Определение рейтинга допуска

Рейтинг допуска складывается из средней оценки текущего контроля успеваемости и оценок рубежных контролей, количество и форма проведения которых определена в силлабусе по дисциплине.

Величина рейтинга допуска определяется по формуле:

$$t + r_1 + r_2 + \dots + r_n$$

$$R_d = \frac{\quad}{m + 1}, \text{ где:}$$

t – средняя оценка по результатам текущего контроля;

r_1, \dots, r_n – оценки рубежного контроля;

m - количество рубежных контролей.

При заполнении электронного журнала рейтинг допуска высчитывается автоматически.

Что собой представляет учебный журнал?

В учебных журналах предусмотрен лист ознакомления студентов с Политикой кафедры/модуля, критериями оценки компетенций и Правилами техники безопасности.

На первом занятии, после проведения инструктажа, преподаватель попросит Вас поставить подпись в соответствующие графы.

Учебные журналы в аншем Университете адаптированы к компетентностно-ориентированной Модели медицинского образования, то есть за каждый вид выполненного задания Вы получите оценку по соответствующей компетенции (знания, практические, коммуникативные, правовые навыки; навыки самосовершенствования и саморазвития).

Оценки за рубежный контроль выставляются на отдельной странице.

Параллельно преподаватель заполняет электронный журнал.

Подсчет рейтинга допуска производится автоматически, в электронном журнале.

Преподаватель обязан ознакомить Вас с рейтингом допуска к экзамену (дифференцированному зачету) на последнем занятии по дисциплине.

Доступ к электронному журналу в режиме просмотра Вы можете получить в системе АИС КазНМУ.

Как получить доступ к системе АИС КазНМУ?

Для входа в систему АИС КазНМУ (единый образовательный портал Университета) Вы должны получить логин и пароль. В этом Вам помогут сотрудники деканата и специалисты Департамента IT-технологий.

В системе АИС КазНМУ Вам будут доступны:

- УМКД по дисциплинам;
- экзаменационные базы тестовых заданий (без указания вариантов правильных ответов);
- задания (вопросы, ситуационные задачи и др.) для проведения второго этапа экзамена по дисциплине.

- электронный журнал.

Электронный журнал в режиме просмотра может быть доступен, через соответствующий логин и пароль, также и для Ваших родителей.

Как подготовиться к экзамену?

Помните: одинакового для всех способа подготовки к экзаменам не существует. Это зависит от Ваших индивидуальных особенностей, содержания дисциплины, наличия текстов лекций, учебников, учебных пособий. Однако есть ряд правил, которые можно соблюдать при подготовке к экзамену.

Воспользуйтесь нашими рекомендациями:

1. Вам необходимо ознакомиться с базой тестовых заданий по дисциплине, детально изучить перечень и содержание заданий для проведения второго этапа экзамена.

2. Ориентировочной основой подготовки к экзамену являются конспекты (презентации) лекций, материалы практических занятий, которые помогут вам восстановить содержание и логику дисциплины.

3. В лекциях не все вопросы дисциплины раскрываются достаточно полно, поэтому при подготовке к экзамену необходимо пользоваться учебниками, учебными пособиями, сборниками задач, методическими рекомендациями и др.

4. Распределяйте учебный материал по дням, оставив последний день для систематизации и обобщения знаний.

5. Анализируя вопросы. Выделите те, которые требуют особого внимания и большего времени на подготовку.

6. Записывайте то, что вам непонятно, чтобы на консультации задать вопросы преподавателю.

7. Чтобы лучше освоить содержание дисциплины, при подготовке и на практическом занятии делайте краткие записи изученного материала в рабочей тетради.

Как проходят экзамены?

Экзамен по дисциплине проводится, как правило, на следующий день после окончания цикла, поэтому начинать подготовку к экзамену рекомендуется буквально с первых дней занятий.

Внимание!

Студенты, имеющие рейтинг допуска по дисциплине менее 50 баллов, не допускаются к итоговому контролю (экзамену, дифференцированному зачету) и направляются на повторное изучение дисциплины в летнем дополнительном семестре (на платной основе).

Дата и место проведения экзамена указана в расписании занятий.

Декан факультета, в отдельных случаях (по болезни, семейным и служебным обстоятельствам), предоставляет разрешение студенту на сдачу экзаменационной сессии по индивидуальному графику.

При явке на экзамен Вам необходимо иметь при себе зачетную книжку.

Экзамен по дисциплине состоит из двух этапов:

I этап – тестирование (оценка знаний и правового компонента);

II этап – оценивание практических и коммуникативных навыков.

Первый этап экзамена проводится методом компьютерного или письменного тестирования - в Тестовой Центре Университета либо на кафедре (если тестирование письменное).

Цель первого этапа экзамена - оценить Ваши знания по дисциплине и правовую компетенцию.

Внимание!

Во время тестирования студентам не разрешается переговариваться, пересаживаться с места на место, обмениваться экзаменационными материалами, списывать, заносить в аудиторию и использовать шпаргалки, учебники и другую методическую литературу, фотоаппараты, мобильные средства связи (пейджер, сотовые телефоны, наушники, планшеты и другие гаджеты).

В тестовом Центре ведется видеонаблюдение. В случае нарушения сотрудники тестового Центра, преподаватели кафедр/модулей составляют Акт выявленных нарушений и обучающийся удаляется из аудитории. Результаты тестирования нарушивших Правила аннулируются с выставлением нулевого балла.

Второй этап экзамена проводится на кафедре/модуле.

Цель второго этапа экзамена – оценить Ваши практические и коммуникативные навыки. На втором этапе экзамена Вам будут предложены различные задания, в зависимости от специфики дисциплины.

Для проведения экзамена назначаются экзаменаторы из числа ведущих профессоров, доцентов, старших преподавателей.

Оценка за второй этап экзамена выставляется на основании подсчета баллов в экзаменационной оценочной рубрике, которую заполняет экзаменатор.

Перечень заданий для проведения второго этапа и их содержание известно заранее, поэтому у Вас будет возможность подготовиться к экзамену во время изучения дисциплины.

Этапы экзамена могут проводиться в любой последовательности.

Оценка за каждый этап экзамена выставляется по 100-бальной шкале (от 1 до 100 баллов).

Внимание!

Если Вы получили на одном из этапов экзамена неудовлетворительную оценку (менее 50 баллов), не отчаивайтесь и переходите ко второму этапу экзамена.

У Вас еще есть шанс сдать экзамен, если рейтинг допуска достаточно высокий.

Курс	Формула подсчета оценки экзамена
1	$E = E_1 \times 0,25 + E_2 \times 0,15$

где E_1 – оценка в баллах за I этап экзамена;

E_2 – оценка в баллах за II этап экзамена;

0,25 и **0,15** – коэффициенты пересчета балльных оценок в проценты.

Курс	Формула подсчета итогового рейтинга
1	$I = R_d \times 0,6 + E \times 0,4 = R_d \times 0,6 + (E_1 \times 0,25 + E_2 \times 0,15)$

где **I** – итоговый рейтинг,

R_d – рейтинг допуска по дисциплине,

E – оценка итогового контроля (экзаменационная оценка),

E_1 и E_2 – оценки за I-й и II-й этапы экзамена, соответственно.

**Буквенная система оценки учебных достижений
обучающихся, соответствующая цифровому эквиваленту,
по четырехбалльной системе**

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент баллов	%-ное содержание	Оценка по традиционной системе
A	4,0	95-100	Отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Хорошо
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	Удовлетворительно
C	2,0	65-69	
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	Неудовлетворительно
F	0	0-49	

Студенты, получившие менее 50 баллов по итогам экзамена (дифференцированного зачета) направляются на повторное изучение дисциплины в летнем дополнительном семестре (на платной основе).

Если студент, обучившийся в летнем дополнительном семестре, не набирает рейтинг допуска 50 баллов, или получает менее 50 баллов по итогам экзамена, он остается на повторный год обучения.

При положительном результате повторной сдачи экзамена, вновь подсчитывается итоговая оценка, которая записывается в экзаменационную ведомость, зачетную книжку и транскрипт.

При расчете среднего балла успеваемости учитываются последние оценки по учебной дисциплине.

Как осуществляется перевод студента с курса на курс?

Перевод студентов с курса на курс осуществляется на основании установленного среднего переводного балла (GPA) с обязательным учетом пререквизитов.

Переводной балл с курса на курс в 2015-2016 учебном году

Курс	Переводной балл	Буквенная оценка
с 1 на 2 курс	1,33	«D+»
с 2 на 3 курс	1,67	«C-»
с 3 на 4 курс	2	«C»
с 4 на 5 курс	2,33	«C+»
с 5 на 6 курс	2,67	«B-»
с 6 на 7 курс	3,00	«B»

Студенту, выполнившему программу курса в полном объеме, но не набравшему переводной балл, с целью повышения своего среднего балла успеваемости (GPA), предоставляется возможность в дополнительном семестре повторно изучить отдельные дисциплины на платной основе (за исключением дисциплины «История Казахстана», по которой сдается государственный экзамен) и повторно сдать по ним экзамены. В транскрипт заносится последний по времени итоговый рейтинг дисциплины.

Научная жизнь Университета

Университет - это учебное заведение, где Вы не только получите специальность, но и приобщитесь к научно-исследовательской деятельности.

В нашем Университете реализуется программа «Обучение через исследование» и созданы все необходимые условия: в НИИ фундаментальной и прикладной медицины им. Б. Атчабарова функционируют современные научно-исследовательские лаборатории, оснащенные по последнему слову науки и техники.

Каждая кафедра/модуль Университета является центром научных исследований в своей области. Каждый преподаватель ведет научную работу.

Первые рефераты, творческие, проектные задания, обзоры литературы, статьи - это начало приобщения к научной деятельности.

В Университете создано и работает научное студенческое общество (СНО), при каждой кафедре/модуле функционирует научный студенческий кружок (НСК).

Ежегодно СНО проводит студенческие научные конференции на уровне факультетов. Лучшие работы студентов представляются на Университетскую студенческую конференцию, республиканские и международные конкурсы.

Вы сможете представлять результаты своих исследований для публикаций, в том числе, в изданиях Университета, республиканских и международных журналах.

Если Вы станете призером конкурса НИРС, начиная с университетского уровня, итоговая оценка по дисциплине, в рамках которой проводилась работа, выставляется Вам автоматически (без проведения тестирования и приема практических навыков) по результатам текущей успеваемости.

В случае если Вы не согласны с итоговой оценкой, Вам предоставляется возможность сдать экзамен по дисциплине на общих основаниях.

Клиники Университета

В настоящее время в составе КазНМУ действует университетские клиники, оснащенные современным оборудованием, позволяющим проводить комплексную диагностику и лечение многих заболеваний.

Клиники КазНМУ – это сочетание передовых методик, специалистов высочайшей квалификации, индивидуального подхода к каждому пациенту.

Наши университетские клиники гостеприимно распахнут перед Вами двери в последующие годы обучения.

Какие студенческие организации есть в Университете?

В нашем Университете работают 30 молодежных и творческих коллективов.

1. Студенческое правительство Университета
2. Студенческое правительство факультета «Общая медицина»
3. Студенческое правительство факультета «Стоматология»
4. Студенческое правительство факультета «Фармацевтика»
5. Студенческое правительство факультета «Общественное здравоохранение»
6. Студенческий деканат факультета «Общая медицина»
7. Студенческий деканат факультета «Стоматология»
8. Студенческий деканат факультета «Фармация»
9. Студенческий деканат факультета «Общественное здравоохранение»
10. Студенческая дружина университета
11. Студенческий строй-отряд
12. Волонтерская организация «Мейірімді жүрек»
13. Профсоюзная организация студентов КазНМУ «Демеу»
14. Клуб «TOP-100» клуб
15. Интеллектуальный клуб
16. Дебатный клуб «Alma-mater»
17. «Asfendiyarov Students Family»
18. «KazNMU students»
19. «Kazakhstan Medical Students' Association – KAZNMU»
20. Студенческое Научное Общество КазНМУ
21. «АНТИКОРР»
22. Малая Ассамблея «Бірлік» КазНМУ
23. «Info Media Center | KazNMU»
24. КВН команда «Жайдарлы жандар»
25. Студенческий драма театр «Шәкен»
26. Танцевальный коллектив «Concordia»
27. Студенческий клуб поэтов
28. Студенческий ансамбль народных инструментов «Дала сазы»
29. Рок-группа «ВИА Сырттан»
30. Музыкальный ансамбль «16 Crash»

Деятельность всех студенческих организаций координирует Студенческое правительство университета (СПУ).

Студенческие правительства факультетов

Студенческое правительство факультетов (СПФ) является элементом общей системы управления учебно-воспитательным процессом в нашем Университете и предполагает максимальный учет интересов, потребностей студентов на основе изучения их общественного мнения.

Студенческие деканаты факультетов

Основной целью деятельности Студенческого деканата является проведение непрерывной организационной, координационной и административной работы, направленной на защиту прав и интересов студентов факультета в учебном процессе.

Студенческие творческие коллективы

Для реализации творческого потенциала студентов в КазНМУ создан "**Студенческий драматический театр**".

Под руководством профессионального режиссера, силами студентов постоянно ставятся спектакли оригинальной постановки.

Танцевальный коллектив «**Concordia**» работает под руководством профессионального хореографа. В коллективе занимаются 50-60 студентов.

Студенческий ансамбль народных инструментов «*Дала сазы*», под руководством артиста Казахского государственного академического оркестра народных инструментов имени Курмангазы, Джумабаева Асета, успешно выступает на внутривузовских мероприятиях. В оркестре занимаются более 30 студентов.

Рок-группа «*ВИА СЫРТТАН*» - группа активных и творческих студентов. Группа выступает во многих городских и общереспубликанских мероприятиях, занимает призовые места. Руководитель группы - студент Искаков Айдос

Команда КВН - «*Жайдарлы жандар*». Капитан команды: Убенов Нурлыбек. Команда принимает участие в играх высшей лиги КВН на республиканском уровне.

Спортивные секции Университета

Для укрепления физического здоровья студентов и пропаганды здорового образа жизни в нашем Университете работают следующие спортивные секции:

1. Бокс и кикбоксинг
2. Мини-футбол
3. Вольная борьба
4. Греко-римская борьба
5. Аэробика
6. Шахматы, Тоғызқұмалақ
7. Настольный теннис
8. Волейбол
9. Баскетбол
10. Дзюдо

Общие правила поведения студента в Университете

В помещениях и на территории Университета запрещается:

- любые действия коррупционной природы;
- ненормативная лексика;
- употребление алкогольных напитков;
- курение;
- распространение и употребление наркотических веществ;
- любые действия, создающие помехи учебному процессу.

В Университете запрещено создание политических партий и проведение на территории вуза политической деятельности и религиозной агитации и пропаганды.

Студенты, проживающие в общежитии, обязаны:

- соблюдать режим работы общежития;
- беречь имущество;
- поддерживать чистоту и порядок;
- выполнять общественные обязанности по общежитию;
- выполнять требования администрации по размещению;
- не создавать помех для обучения и проживания другим.

За нарушение правил учебы и поведения студент может быть привлечен к административному наказанию в виде замечания, объявления выговора, снятия со стипендии, выселения из общежития, исключения из вуза.

Все виды административных наказаний фиксируются в личном деле студента.

Поощрение студентов

За успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательской или общественной работе студенты могут быть поощрены через:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой, ценным подарком, денежной премией;

Именные стипендии назначаются студентам в соответствии с действующим Положением.

ГЛОССАРИЙ

- 1) **академический календарь** (Academic Calendar) - календарь проведения учебных и контрольных мероприятий, профессиональных практик в течение учебного года с указанием дней отдыха (каникул и праздников);
- 2) **академический период** (Term) - период теоретического обучения, установленный в форме семестра;
- 3) **академический час** - время контактной работы обучающегося с преподавателем по расписанию на всех видах учебных занятий (аудиторная работа) или по отдельно утвержденному графику;
- 4) **активные раздаточные материалы** (APM, Hand-outs) - наглядные иллюстрационные материалы, раздаваемые на учебных занятиях для мотивации обучающегося к творческому успешному усвоению темы (тезисы лекций, ссылки, слайды, примеры, глоссарий, задания для самостоятельной работы);
- 5) **балльно-рейтинговая буквенная система оценки учебных достижений** – система оценки уровня знаний в баллах, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе и позволяющая установить рейтинг обучающихся;
- 6) **итоговая аттестация обучающихся** – процедура, проводимая с целью определения степени освоения ими объема учебных дисциплин, предусмотренных государственным общеобязательным стандартом образования;
- 7) **контроль учебных достижений обучающихся** - проверка уровня знаний обучающихся различными формами контроля (текущий, рубежный и итоговый) и аттестации, определяемыми самостоятельно высшим учебным заведением;
- 8) **кредитная технология обучения** – образовательная технология, направленная на повышение уровня самообразования и творческого освоения знаний на основе индивидуализации, выборности образовательной траектории и учета объема освоенного учебного материала в виде кредитов.
- 9) **промежуточная аттестация обучающихся** – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения;
- 10) **текущий контроль успеваемости обучающихся** – систематическая проверка знаний студентов в соответствии с профессиональной учебной программой, проводимая преподавателем на аудиторных и внеаудиторных занятиях согласно расписанию в течение академического периода;
- 11) **транскрипт (Transcript)** – документ, содержащий перечень пройденных дисциплин за соответствующий период обучения с указанием кредитов и оценок по балльно-рейтинговой буквенной системе оценки знаний;
- 12) **пререквизиты (Prerequisite)** - перечень дисциплин, содержащих знания, умения и навыки, необходимых для освоения изучаемой дисциплины;
- 13) **силлабус (Syllabus)** – это учебная программа, включающая в себя описание изучаемой дисциплины, ее цели и задачи, краткое содержание, темы занятий, задания для самостоятельной работы, время консультаций, требования к студенту, критерии оценки компетенций обучающихся и список литературы.
- 14) **офис Регистратора** - лицо, занимающееся регистрацией всей истории учебных достижений обучающегося и обеспечивающий организацию всех видов контроля знаний и расчет его академического рейтинга;
- 15) **рубежный контроль** – контроль учебных достижений обучающихся по завершении крупного раздела (модуля) одной учебной дисциплины;
- 16) **самостоятельная работа обучающегося (СРО)** - работа по определенному перечню тем, отведенных на самостоятельное изучение, обеспеченных учебно-методической литературой и рекомендациями, контролируемая в виде тестов, контрольных работ, коллоквиумов, рефератов, сочинений и отчетов. Она подразделяется на самостоятельную работу студента (СРС) и самостоятельную работу студента с преподавателем (СРСП). Весь объем СРО подтверждается заданиями, требующими от обучающегося ежедневной самостоятельной работы;

17) средний балл успеваемости (Grade Point Average - GPA) - средневзвешенная оценка учебных достижений обучающегося, определяемая за один учебный год по выбранной программе как отношение суммы произведений кредитов и цифрового эквивалента баллов оценки промежуточной аттестации по дисциплинам к общему количеству кредитов по дисциплинам промежуточной аттестации;

18) учебные достижения обучающихся - знания, умения, навыки и компетенции обучающихся, приобретаемые ими в процессе обучения и отражающие достигнутый уровень развития личности;

19) экзаменационная сессия - период промежуточной аттестации студентов в высших учебных заведениях (далее - вуз).

Заключение

Мы надеемся, что информация, советы и рекомендации, изложенные выше, помогут Вам, уважаемые первокурсники, основательно овладеть знаниями, практическими, коммуникативными и правовыми навыками, научиться работать самостоятельно, успешно сдать зачеты и экзамены, сохранить Ваше здоровье.

И тем, кто будет пытаться идти в учении по пути наименьшего сопротивления, а причины своих неудач искать вне себя, Вы сможете смело сказать: "Дорогу осилит идущий!"»

Успехов вам, наши уважаемые первокурсники!

Мы верим в Вас!

Расположение корпусов

Корпус 1А: Ректорат

- **Intro V**- деканаты: общая медицина, стоматология, иностранных студентов
- **Intro IV**- ШОЗ

Корпус 1Б- Центр «Морфологических дисциплин»:

- **Intro I**- аудитория №20
- **Intro VI**- аудитория №1, №3, деканат общественного здравоохранения
- **Intro VII**- кафедры: гистология, нормальная анатомия, патологическая анатомия, клиническая анатомия и оперативная хирургия, аудитория №3.
- **Intro VIII** - Центр «Коммуникативных навыков»

Корпус 1С:

- **Intro II**- аудитория №5, кафедры: общая гигиена и экология, общественное здравоохранение, эпидемиология.
- **Intro III**- военная кафедра, Центр «МАКО»

Корпус 2- Центр «Науки о жизни»:

A- Столовая ППС

B- Театр КазНМУ

C- Студенческая столовая

D- Центр тестирования

E- Библиотека

F- Библиотека для 1-х курсов

G- Кафедры: нормальная физиология, патологическая физиология, общая иммунология, русский язык, биохимия

Модуль: валеология, биофизика и биостатистика.

H- 2-й отдел, ГО ЧС

K – Арена студентов

L – Клумба

Корпус 3:

A- Аварийный выход

B- Институт стоматологии, кафедры: микробиология, медицинское право

C- Аварийный выход

Корпус 4 - Центр «Практических навыков».

Корпус 5 – АХЧ, кафедры: фармакология

Корпус 6- Клиника Внутренних болезней КазНМУ

Корпус 7- Аудиторный корпус

- **Intro IX**- Аудитории №2, №4, №6, №7, №8, №9
- Модуль информатика, Менеджмент и маркетинг в здравоохранении и фармация, Экономика в здравоохранении и фармации

Корпус 8- Научно-исследовательский институт им.Б.Атчабарова